



Να αποσταλεί μόνο με το ηλεκτρ. ταχυδρομείο

ΣΧΕΔΙΟ

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ : 7-10-2016

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ &
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ
Γενική Διεύθυνση Αποκέντρωσης
& Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Τ.Α)
Δ/νση Προσωπικού Τ.Α
Τμήμα Παρακολούθησης & Επεξεργασίας
Στοιχείων Προσωπικού Τ.Α
Ταχ. Δ/νση: Σταδίου 27, 101 83 Αθήνα
Fax: 213 136 4383
e-mail : t.datapta@ypes.gr
http:// www.ypes.gr

Αθήνα, 22 Σεπτεμβρίου 2016
Αριθμ. Πρωτ.: 29390

ΠΡΟΣ :

1. Δήμους της Χώρας

(για τις δικές τους ενέργειες και με την παράκληση να ενημερώσουν σχετικά τα οικεία νομικά πρόσωπα που εμφανίζονται στο συνημμένο ΠΙΝΑΚΑ 1)

2. Περιφέρειες της Χώρας

(για τις δικές τους ενέργειες και με την παράκληση να ενημερώσουν σχετικά τα οικεία νομικά πρόσωπα που εμφανίζονται στο συνημμένο ΠΙΝΑΚΑ 1)

3. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις της Χώρας

(με την παράκληση να ενημερώσουν σχετικά τους Συνδέσμους –φορείς ΟΤΑ αρμοδιότητάς τους που εμφανίζονται στο συνημμένο ΠΙΝΑΚΑ 1)

ΘΕΜΑ: Αναζήτηση στοιχείων που αφορούν στις παρατάσεις συμβάσεων σύμφωνα με το αρ. 167 του Ν. 4099/2012 όπως ισχύει προς απάντηση της υπ' αριθμ. 8047/529/8-9-2016 Ερώτησης & ΑΚΕ 48 Βουλευτών της Νέας Δημοκρατίας.

Σχετ.: Το υπ' αριθμ. 21489/27-6-2016 έγγραφό μας.

Κατόπιν της ανωτέρω σχετικής Ερώτησης και ΑΚΕ (επισυνάπτεται φωτ/φο), με την οποία ζητούνται στοιχεία για τις παρατάσεις συμβάσεων καθαριότητας που πραγματοποιήθηκαν κατά τα έτη 2015 και 2016 σύμφωνα με το αρ. 167 του Ν. 4099/2012 όπως ισχύει, παρακαλούμε τους ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού (Δήμοι, Περιφέρειες, Σύνδεσμοι καθώς και τα ΝΠΔΔ και Ιδρύματα των ΟΤΑ) να μας αποστείλουν στοιχεία, όπως αυτά έχουν διαμορφωθεί έως τις 20/9/2016, αναφορικά με :

α) το συνολικό αριθμό των ατόμων των οποίων οι συμβάσεις παρατάθηκαν μέχρι 31-12-2015 βάσει του άρθρου 49 του ν.4325/2015, καθώς και πόσοι από αυτούς αφορούσαν την ανταποδοτική υπηρεσία καθαριότητας

β) το συνολικό αριθμό των ατόμων των οποίων οι συμβάσεις παρατάθηκαν μέχρι 31-12-2016 βάσει του άρθρου 50 του ν.4351/2015 καθώς και πόσοι από αυτούς αφορούσαν την ανταποδοτική υπηρεσία καθαριότητας

γ) το συνολικό αριθμό των ατόμων που είχαν προσληφθεί για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών, εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών στον τομέα της καθαριότητας με δίμηνη σύμβαση εργασίας ΙΔΟΧ και η σύμβασή τους παρατάθηκε μέχρι 31-12-2016 βάσει του άρθρου 76 του ν.4386/2016

δ) Το συνολικό αριθμό των ανωτέρω ατόμων που έχουν δικαιωθεί με **πρωτόδικες δικαστικές αποφάσεις** για την παραμονή τους στην εργασία

ε) Ποια είναι η συνολική δαπάνη (μισθοδοσία, εισφορές κ.λπ) που προκαλείται για το έτος 2015 από την εφαρμογή των προαναφερόμενων διατάξεων και σε ποιο ύψος εκτιμάται ότι θα ανέλθει αυτή συνολικά για το έτος 2016 (συνολική δαπάνη που αναλογεί στους αντίστοιχους αριθμούς ατόμων των ανωτέρω περιπτώσεων α και β).

Για το σκοπό αυτό παρακαλούμε να συμπληρώσετε τον Πίνακα 2 που επισυνάπτεται στο παρόν έγγραφο και να τον αποστείλετε **μόνο** με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην υπηρεσία μας **έως 7/10/2016**, ακολουθώντας τα κάτωθι βήματα:

ΒΗΜΑΤΑ

- **Βήμα 1^ο** : Αντλείτε το αρχείο excel του ΠΙΝΑΚΑ 2, τον οποίο απαιτείται να συμπληρώσετε, από το διαδικτυακό τόπο του ΥΠΕΣ όπου έχει αναρτηθεί ως συνημμένο του παρόντος (θέση Έγγραφο , <http://www.ypes.gr/el/Ministry/Eggrafa/>).

- **Βήμα 2^ο** : Αποθηκεύετε το αντληθέν αρχείο excel του ΠΙΝΑΚΑ 2 στον υπολογιστή σας, θέτοντας ως ονομασία για το αρχείο «ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ_XXXXXXXXXXXX»

όπου **XXXXXXXXXXXX** είναι ο δωδεκαψήφιος κωδικός του φορέα σας που εμφανίζεται στον Πίνακα 1, ο οποίος επισυνάπτεται στο παρόν έγγραφο .

Παράδειγμα: Ο Δήμος Αγίας Βαρβάρας θα πρέπει να ονοματίσει το αρχείο «ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ_220020042004»

- **Βήμα 3^ο** : Συμπληρώνετε τα αντιστοιχα πεδία του Πίνακα 2. Επισημαίνεται ότι στο πεδίο «ΚΩΔΙΚΟΣ» επιλέγεται τον δωδεκαψήφιο αριθμό του Φορέα σας από την αναπτυσσόμενη λίστα και το πεδίο «ΦΟΡΕΑΣ» συμπληρώνεται αυτόματα.

Στην εξαιρετική περίπτωση που δεν εντοπίζετε το φορέα σας στον ΠΙΝΑΚΑ 1, θα πρέπει να αποστείλετε σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα στην ηλεκτρονική διεύθυνση t.datapta@ypes.gr, αναγράφοντας ως θέμα «ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΚΩΔΙΚΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΦΟΡΕΑ», προκειμένου να σας αποδώσουμε τον κωδικό αριθμό που αντιστοιχεί στο φορέα σας και να σας αποστέλουμε τον Πίνακα 2 εκ νέου προς συμπλήρωση. Στο συγκεκριμένο ηλεκτρονικό μήνυμα θα πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα:

- Η πλήρης ονομασία του φορέα, όπως προκύπτει από το ΦΕΚ σύστασής του
- Τα στοιχεία του ΦΕΚ σύστασης και οι τυχόν τροποποιήσεις του

- Τα πλήρη στοιχεία του φορέα (Δήμος έδρας, οικεία Αποκεντρωμένη Διοίκηση, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail)

Στο κείμενο του μηνύματος πρέπει να αναφέρονται και τα στοιχεία του υπαλλήλου που είναι υπεύθυνος για την αποστολή του, ώστε να είναι δυνατή η επικοινωνία της υπηρεσίας μας προς παροχή τυχόν διευκρινίσεων και για την επίλυση ενδεχόμενων προβλημάτων.

Το ηλεκτρονικό μήνυμά σας θα πρέπει να φέρει ως θέμα :

«ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ_XXXXXXXXXXXX», όπου XXXXXXXXXXXXX είναι ο κωδικός του φορέα σας.

Επισημαίνεται ότι **υπόχρεοι συμπλήρωσης και αποστολής του ΠΙΝΑΚΑ 2** είναι όλοι οι φορείς οι οποίοι αποτυπώνονται στον ΠΙΝΑΚΑ 1. Σε περίπτωση που δεν διαθέτουν τέτοιο προσωπικό θα πρέπει να συμπληρώσουν σε όλες τις γραμμές του Πίνακα 2 τον αριθμό 0 (μηδέν).

Περαιτέρω τονίζονται τα ακόλουθα:

1. Ο ΠΙΝΑΚΑΣ 2 που απαιτείται να συμπληρώσετε θα πρέπει να αντληθεί αποκλειστικά και μόνο από το διαδικτυακό τόπο του ΥΠΕΣΔΑ, προς αποφυγή τυχόν αλλοιώσεων αυτού σε άλλους δικτυακούς τόπους.
2. Ο εν λόγω πίνακας περιλαμβάνεται σε αρχείο excel και σε αυτή τη μορφή πρέπει να αποσταλεί στο Υπουργείο. Πίνακες σε αρχείο άλλης μορφής (π.χ.αρχείο εικόνας) καθώς και πίνακες στους οποίους έχουν επέλθει αλλοιώσεις σε σχέση με τον αναρτημένο (π.χ. πρόσθεση στηλών, σβήσιμο καταρρακτών, μετακίνηση στηλών ή γραμμών) δεν θα γίνουν δεκτοί, καθώς καθιστούν δυσχερή την επεξεργασία των συλλεγόμενων στοιχείων από τη Διεύθυνσή μας.
3. Κάθε φορέας θα πρέπει να αποστέλλει το δικό του πίνακα, με μόνη εξαίρεση τις ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ για τις οποίες στοιχεία θα πρέπει να στείλει ο οικείος δήμος για καθεμία εξ' αυτών, με ξεχωριστούς πίνακες – μηνύματα, ακολουθώντας τις οδηγίες του παρόντος.
4. Στην εξαιρετική περίπτωση αποστολής ηλεκτρονικού μηνύματος με επισύναψη λανθασμένου ή ελλιπούς πίνακα, θα πρέπει να αποστέλλεται εκ νέου πλήρες ηλεκτρονικό μήνυμα με θέμα: **«ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ_XXXXXXXXXXXX_ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ»**
5. Οποιαδήποτε ερωτήματα σχετικά με ζητήματα που αφορούν στην αποστολή των αρχείων της παρούσας εγκυκλίου μπορείτε να τα αποστέλλετε στην ηλεκτρονική διεύθυνση datapta@ypes.gr, με την ένδειξη στο θέμα: ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ_ΕΡΩΤΗΜΑ. Οι απαντήσεις θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Υπουργείου στη θέση Συχνές Ερωτήσεις (<http://www.ypes.gr/el/Ministry/FAQ/>)
6. Για την άμεση επικοινωνία με την υπηρεσία μας αναφορικά με θέματα αποστολής των στοιχείων μπορείτε να απευθύνεστε στους κάτωθι υπαλλήλους:

Όνομασία υπαλλήλου	Τηλέφωνο
Γ. Μπουδούρης	213 1364322
Θ. Κατσαμάγκος	213 1364324

Το παρόν έγγραφο, μετά των συνημμένων του, μπορεί να αναζητηθεί στην ενότητα Το Υπουργείο / Έγγραφα(<http://www.ypes.gr/el/Ministry/Eggrafa/>). Οι ΠΙΝΑΚΕΣ 1 και 2 μπορούν να αναζητηθούν μόνο στο δικτυακό τόπο του Υπουργείου (δεν αποστέλλονται με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο).

Πέραν των ανωτέρω υπενθυμίζεται το (β) σχετικό έγγραφό μας (Α.Π **21489/27-6-2016**, το οποίο μπορείτε να αναζητήσετε στο δικτυακό τόπο του Υπουργείου, στη διαδρομή Το Υπουργείο / Έγγραφα) με το οποίο είχε ζητηθεί από τους Δήμους, τα Νομικά τους Πρόσωπα και τους Συνδέσμους να μεριμνήσουν για την σωστή και πλήρη καταχώρηση των σχετικών στοιχείων στην **εφαρμογή του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου** (εφεξής Μητρώο). Συγκεκριμένα ζητήθηκε από τους φορείς να επικαιροποιήσουν τα στοιχεία του προσωπικού τους που παρέχει υπηρεσίες στο πλαίσιο της παράτασης / σύναψης ατομικής σύμβασης δυνάμει της εν θέματι διάταξης, συμπληρώνοντας με την κατάλληλη επιλογή το πεδίο του Μητρώου «Εγκριτική Απόφαση», ώστε να εμφανίζεται η διάταξη νόμου στην οποία βασίζεται η απασχόλησή τους στο φορέα καθώς και η πηγή χρηματοδότησης της, επικαιροποιώντας παράλληλα την ημερομηνία λήξης της σύμβασης σύμφωνα με τα πραγματικά δεδομένα που προέκυψαν από την εφαρμογή της εν λόγω διάταξης.

Η υπηρεσία μας άντλησε τα εν λόγω στοιχεία από το Μητρώο την 15^η Σεπτεμβρίου 2016, συμπεριλαμβάνοντάς τα στην απάντηση που προκαταρκτικά απεστάλη επί της (α) σχετικής Ερώτησης/ΑΚΕ . Διαπιστώθηκε ωστόσο ότι ορισμένοι φορείς δεν εφάρμοσαν τις οδηγίες που δόθηκαν με το ανωτέρω έγγραφό μας , με αποτέλεσμα να είναι ελλιπή τα παρασχεθέντα στοιχεία, γεγονός που καθιστά παράλληλα προβληματική την παρακολούθηση της εφαρμογής των σχετικών διατάξεων από την υπηρεσία μας.

Στο πλαίσιο αυτό, παρακαλούμε όλους τους φορείς που δεν ακολούθησαν τις εν λόγω οδηγίες, να προβούν στις αναγκαίες συμπληρώσεις στο Μητρώο για το προσωπικό τους που εμπίπτει στις παραπάνω διατάξεις , αποστέλλοντας παράλληλα τα στοιχεία που ζητούνται με το παρόν έγγραφό μας.

Παρακαλούμε για την ανταπόκρισή σας έως την τεθείσα προθεσμία (7-10-2016), ώστε να απαντήσει η υπηρεσία μας στην Εθνική Αντιπροσωπεία.

Η Διευθύντρια

Α. Διαμαντοπούλου

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

- Δ/νση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

(με την παράκληση να αναρτήσει την παρούσα μετά των συνημμένων της στο δικτυακό τόπο του Υπουργείου στην ενότητα Έγγραφα).

- Δ/ση Προσωπικού Τοπ. Αυτοδιοίκησης
Τμήμα Παρακολούθησης & Επεξεργασίας Στοιχείων Προσωπικού Τ.Α.
- Γραφείο Κοινοβουλευτικού Ελέγχου