



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ &  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ  
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Ταχ. Διεύθυνση: Βασ. Σοφίας 15  
106 74, Αθήνα

Τηλ. :2131313201,275,250,246

Αθήνα, 26 Ιουλίου 2013

**Αριθμ. Πρωτ.:**

ΔΙΠΙΔΔ/Β1.1/499/21017

**Με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο**

**ΠΡΟΣ :**

1. Όλα τα Υπουργεία  
Δ/νσεις Διοικητικού
2. Όλες τις Γενικές & Ειδικές  
Γραμματείες,  
Δ/νσεις Διοικητικού
3. Όλες τις Αποκεντρωμένες  
Διοικήσεις  
Δ/νσεις Διοικητικού
4. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές
5. Δ/νση Οργάνωσης &  
Λειτουργίας ΟΤΑ  
Υπουργείου Εσωτερικών

**Θέμα: «Υπηρεσιακή κατάσταση μεταφερόμενου προσωπικού δυνάμει της υποπαραγράφου Ζ.4 της παραγράφου Ζ του άρθρου πρώτου του ν.4093/2012»**

Ύστερα από ερωτήματα των φορέων υποδοχής σχετικά με την υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων, οι οποίοι είχαν τεθεί σε διαθεσιμότητα λόγω κατάργησης των θέσεών τους, δυνάμει των διατάξεων της υποπαραγράφου Ζ.4 της παραγράφου Ζ του άρθρου πρώτου του ν.4093/2012, όπως ισχύει, και αναλαμβάνουν καθήκοντα στις νέες υπηρεσίες, σας επισημαίνουμε τα ακόλουθα:

Η διαθεσιμότητα του ν. 4093/2012 αποτελεί έναν αυτοτελή θεσμό προσωρινής αναστολής της άσκησης των καθηκόντων του δημοσίου υπαλλήλου και ως εκ τούτου είναι ένα μεταβατικό χρονικό διάστημα στην υπηρεσιακή κατάσταση του υπαλλήλου, του οποίου η θέση έχει καταργηθεί, με σκοπό τη μετάταξή του σε άλλη υπηρεσία.

Επισημαίνεται ότι, η μετάταξη πραγματοποιείται με τον ίδιο βαθμό και Μ.Κ. που κατείχε ο υπάλληλος την ημερομηνία δημοσίευσης του ν.4093/2012, σύμφωνα με τις διατάξεις της περ.3 της υποπαρ.Ζ.1.

Αναφορικά με τα θέματα αδειών, σας γνωρίζουμε τα κάτωθι:

Α. Κανονική άδεια

Οι μεταφερόμενοι υπάλληλοι μεταφέρουν στο ακέραιο τα δικαιώματα που είχαν έως τις 13/11/2012, ημερομηνία που αυτοδίκαια ετέθησαν σε διαθεσιμότητα λόγω κατάργησης της θέσης τους, όπως ημέρες μη ληφθείσας κανονικής αδειας λόγω υπηρεσιακών αναγκών του περασμένου έτους, όπως προκύπτει από τον υπηρεσιακό φάκελο ενός εκάστου.

Λαμβανομένου υπόψη του γεγονότος ότι από 13/11/2012 έως την ημερομηνία τοποθέτησής τους δεν παρείχαν εργασία στις νέες υπηρεσίες, η άδεια για το τρέχον έτος (2013) θα υπολογιστεί αναλογικά με βάση τις εργάσιμες ημέρες που μεσολαβούν από την επάνοδο του υπαλλήλου μέχρι τη 31η Δεκεμβρίου του 2013 (δηλ. δύο ημέρες για κάθε μήνα υπηρεσίας η οποία μπορεί να χορηγηθεί σωρευτικά).

Β. Άδεια ανατροφής τέκνου

Υπάλληλοι οι οποίοι είναι γονείς τέκνων έως και τεσσάρων - 4 - ετών δύνανται να αιτηθούν στις νέες τους υπηρεσίες άδεια ανατροφής τέκνου, υπό τις προϋποθέσεις του αρ. 53 του ν.3528/2007 και εφόσον δεν έχει χορηγηθεί η εν λόγω άδεια από τον φορέα προέλευσης.

Σε περίπτωση που μέρος αυτής είχε χορηγηθεί από τον προηγούμενο φορέα, ο υπάλληλος μπορεί να αιτηθεί το υπόλοιπο της εν λόγω άδειας.

Παρακαλούμε για την άμεση συνεργασία μεταξύ των φορέων προέλευσης και υποδοχής ώστε να διαβιβαστούν εγκαίρως τα προσωπικά μητρώα των υπαλλήλων και να γίνουν όλες οι απαραίτητες ενέργειες. Η Διεύθυνση Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ παρακαλείται να κοινοποιήσει την παρούσα στους ΟΤΑ α και β βαθμού.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**Δ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ**