



ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Γενναδίου 8

Τ.Κ.: 106 78

Υπεύθυνος : Δέσποινα Λουκάκη

Τηλέφωνο : 2132147511

Fax : 210 3820 807

E-mail : loukaki@kedke.gr

Αθήνα , 27/09/2016

ΑΡ. ΠΡΩΤ. : 2755

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για την υλοποίηση του Έργου

«Υλικοτεχνική υποστήριξη της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος στην υλοποίηση του Συνεδρίου με θέμα «Αλλαγή του Καλλικράτη – νέο μοντέλο οργάνωσης και διοίκησης του κράτους» που θα πραγματοποιηθεί στο Βόλο 17-18 Οκτωβρίου 2016»

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:
ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:
ΠΛΕΟΝ συμφέρουσα από τεchnοοικονομικής άποψης βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, προσφορά

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ του ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:
--

56.000 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Δευτέρα 10 Οκτωβρίου 2016

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:
--

Δευτέρα 10 Οκτωβρίου 2016

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΤΕΥΧΟΥΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ :

www.kedke.gr

ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Μέρος Α': Γενικά

Άρθρο 1: Στοιχεία Διαγωνισμού – Αναθέτουσα Αρχή – Ορισμοί – Δημοσίευση

Άρθρο 2: Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Άρθρο 3: Εφαρμοστέα Νομοθεσία – Τεύχη Διαγωνισμού – Συμβατικά Τεύχη

Άρθρο 4: Παραλαβή Τευχών Διαγωνισμού – Παροχή Συμπληρωματικών Πληροφοριών/Διευκρινίσεων

Άρθρο 5: Γλώσσα Διαδικασίας

Άρθρο 6: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό

Μέρος Β': Προσόντα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Άρθρο 7: Δικαιούμενοι συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Άρθρο 8: Προσωπική κατάσταση Διαγωνιζομένων

Άρθρο 9: Ειδική Τεχνική, Επαγγελματική και Οικονομική/ Χρηματοπιστωτική Ικανότητα/Επάρκεια.

Μέρος Γ': Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Άρθρο 10: Παραδοτέα του Έργου

Άρθρο 11: Προϋπολογισμός του Έργου

Άρθρο 12: Συμβατική Διάρκεια – Αμοιβή Αναδόχου – Τρόπος Πληρωμής

Μέρος Δ': Περιεχόμενο Προσφοράς – Διαγωνιστική Διαδικασία

Άρθρο 13: Τόπος, Τρόπος και Χρόνος Υποβολής της Προσφοράς

Άρθρο 14: Περιεχόμενο Κυρίως Φακέλου Προσφοράς

Άρθρο 15: Κριτήριο Κατακύρωσης

Άρθρο 16: Διαγωνιστική Διαδικασία

Άρθρο 17: Κατακύρωση του Διαγωνισμού

Άρθρο 18: Σύναψη και υπογραφή της Σύμβασης

Άρθρο 19: Ματαίωση

Μέρος Ε': Προσφυγές

Άρθρο 20: Προσφυγές

Μέρος ΣΤ': Εξέλιξη Συμβατικής Σχέσης

Άρθρο 21: Τροποποίηση των όρων της Σύμβασης

Άρθρο 22: Λόγοι Ανωτέρας Βίας – Αναστολή της Σύμβασης – Μετάθεση Χρονοδιαγράμματος

Άρθρο 23: Εμπιστευτικότητα – Πνευματικά Δικαιώματα

Άρθρο 24: Εκχώρηση της Σύμβασης- Υποκατάσταση Αναδόχου

Άρθρο 25: Κυριότητα του Έργου – Μεταβίβαση Κυριότητας

Άρθρο 26: Επεκτάσεις

Άρθρο 27: Παρακολούθηση – Παραλαβή Έργου

Άρθρο 28: Έκπτωση Αναδόχου – Ποινικές Ρήτρες

Μέρος Ζ': Παραρτήματα

Υποδείγματα

I. Γενικής Υπεύθυνης Δήλωσης

II. Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Σύμβαση

III. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

ΜΕΡΟΣ Α': Γενικά

Άρθρο 1

Στοιχεία Διαγωνισμού – Αναθέτουσα Αρχή – Ορισμοί – Δημοσίευση

1.1. Στοιχεία Διαγωνισμού – Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής:

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Υλικοτεχνική υποστήριξη της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος στην υλοποίηση του Συνεδρίου με θέμα «Αλλαγή του Καλλικράτη – νέο μοντέλο οργάνωσης και διοίκησης του κράτους» που θα πραγματοποιηθεί στο Βόλο 17-18 Οκτωβρίου 2016
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Ακαδημίας 65 & Γενναδίου 8, 106 78, Αθήνα
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων (CPV 79950000- 22820000-4 : Έντυπα 32321200-1 : Οπτικοακουστικός εξοπλισμός 72318000-7 : Υπηρεσίες μετάδοσης δεδομένων (live streaming) 79800000-2 : Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	56.000 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	(1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Τρίτη 27 Σεπτεμβρίου 2016
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	Γραφεία Κ.Ε.Δ.Ε Ακαδημίας 65 & Γενναδίου 8, 106 78, Αθήνα, www.kedke.gr
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΜΕ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ	Δευτέρα 3/10/2016 17.00 μ.μ. και
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Δευτέρα 10/10/2016, 12.00 μ.μ.
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Γραφεία Κ.Ε.Δ.Ε Ακαδημίας 65 & Γενναδίου 8, 106 78, Αθήνα, 6 ^{ος} όροφος πρωτόκολλο
ΤΟΠΟΣ, ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Γραφεία Κ.Ε.Δ.Ε Ακαδημίας 65 & Γενναδίου 8, 106 78, Αθήνα, 6 ^{ος} όροφος

1.2. Έδρα/ Στοιχεία Επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής:

Υπεύθυνος Επικοινωνίας:	Δέσποινα Λουκάκη
Διεύθυνση:	Γενναδίου 8 & Ακαδημίας 65, 1 ^{ος} όροφος
Τηλέφωνα επικοινωνίας:	213 214 75 00, 213 214 75 11
Τηλέφωνο τηλεομοιοτυπίας:	210 3820807
Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:	loukaki@kedke.gr

1.3. Ορισμοί:

Στην παρούσα Προκήρυξη, συμπεριλαμβανόμενων των Παραρτημάτων αυτής, οι κάτωθι όροι, θα χρησιμοποιούνται με το κάτωθι περιεχόμενο:

ΚΕΔΕ: Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδος

Ενδιαφερόμενος: οποιοσδήποτε φορέας ο οποίος προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία,

Διαγωνιζόμενος: ο φορέας ο οποίος έχει υποβάλει φάκελο συμμετοχής,

Τεύχη: τα τεύχη δημοπράτησης που αναφέρονται στο Άρθρο 3 της παρούσας Προκήρυξης,

Επιτροπή: η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, η οποία ορίζεται βάσει των οικείων διατάξεων.

Προσωρινός Ανάδοχος: ο διαγωνιζόμενος η προσφορά του οποίου έχει κριθεί ως η πλέον κατάλληλη και εκκρεμεί ο έλεγχος των δικαιολογητικών του **Άρθρου 17.2.** της παρούσας Προκήρυξης.

Οριστικός Ανάδοχος: ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.

Σύμβαση: το Συμβατικό Κείμενο που θα υπογραφεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του οριστικού Αναδόχου, μετά την οριστική κατακύρωση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού σε αυτόν.

Συμβατική αμοιβή: η οικονομική προσφορά του οριστικού Αναδόχου, χωρίς ΦΠΑ.

1.4. Δημοσιότητα:

Η παρούσα διακήρυξη θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ (άρθ. 38 ν.4412/16), στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος (Κ.Ε.Δ.Ε) www.kedke.gr την Τρίτη 27 Σεπτεμβρίου 2016.

Άρθρο 2

Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Το έργο περιλαμβάνει την τεχνική και κυρίως υλικοτεχνική υποστήριξη της διοργάνωσης της θεματικής 2ημερίδας με θέμα «**Αλλαγή του Καλλικράτη – νέο μοντέλο οργάνωσης και διοίκησης του κράτους**» που θα πραγματοποιηθεί στο Βόλο 17-18 Οκτωβρίου 2016

Ειδικότερα,

1) ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Στο κόστος συμπεριλαμβάνεται και η δαπάνη μίσθωσης του απαιτούμενου οπτικοακουστικού τεχνικού εξοπλισμού (μικρόφωνα, βιντεοπροβολείς, πολύπριζα για σύνδεση των φορητών ηλεκτρονικών υπολογιστών των συμμετεχόντων κλπ), όπου θα πραγματοποιηθεί η συνεδρία ενημέρωσης για τη λειτουργία του συστήματος επιτήρησης sentinel. Ειδικότερα:

- **Εξοπλισμός Προβολικός**
 - 2 projectors 15000 ansi lumens
 - 3 projectors 9000 ansi lumens με πανί 3*4
 - 1 μίκτης εικόνας anycast
 - Σύστημα συγχρονισμού 5 projectors για blending εικόνας
 - 4 Οθόνες led 50" για την προβολή των εργασιών του συνεδρίου στο χώρο υποδοχής
 - Ηχητική- μικροφωνική εγκατάσταση:
 - 1 Σύστημα Line array (LA, JBL, MEYER) με 8 ηχεία ανά πλευρά
 - 2 PS 15" NEXO για ομιλητή
 - 4 PS 15" monitors για πανελ
 - 8 ps 15" NEXO περιφερειακά ηχεία
 - 1 ψηφιακή κονσόλα ήχου
 - Πλήρες σετ ενισχυτών
 - 2 cd players
 - 1 μίκτης ήχου
 - 2 ασύρματα μικρόφωνα για ερωτήσεις κοινού
 - 20 ccs συνεδριακά μικρόφωνα
 - 2 μικρόφωνα αναλογίου gooseneck

- Ψηφιακός εγγραφέας για διπλή ψηφιακή μαγνητοφώνηση πρακτικών
- Έξτρα Ηχητικός εξοπλισμός για 3 μικρότερες αίθουσες:
- 1η αίθουσα: 6 ηχεία, 2 μικρόφωνα ccs 2 ασύρματα μικρόφωνα
- 2η αίθουσα: 6 ηχεία, 2 μικρόφωνα ccs 2 ασύρματα μικρόφωνα
- 3η αίθουσα: 6 ηχεία, 2 μικρόφωνα ccs 2 ασύρματα μικρόφωνα
- Έξτρα ηχητικός εξοπλισμός για φουαγιέ: 8 ηχεία 300W
- Ασύρματο δίκτυο (wifi) και ενσύρματο δίκτυο το οποίο θα μπορεί να εξυπηρετεί το πλήθος των συμμετεχόντων καθ' όλη τη διάρκεια του συνεδρίου καθώς και των αναγκών της διοργάνωσης όπως δημοσιογράφους, πρακτικογράφους κτλ
- Laser pointer/ changer για presentation
- Μετατροπέα από mac για προτζέκτορα από υπολογιστή mac
- Φωτογραφική κάλυψη
 - Φωτισμός σκηνικού με επιλογή χρωμάτων
 - 40 led bars για το σκηνικό
 - 30 led pars 150w
 - 10 PC 1000W
 - 1 Κονσόλα φωτισμού
 - 20 σκάφες 2000w διάχυτου φωτισμού
- Απαραίτητες καλωδιώσεις, ρευματα κλπ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει πρωτότυπες και καινοτόμες προτάσεις αναφορικά με τον εξοπλισμό που θα διαθέσει για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη απόδοση του θεματικού συνεδρίου.

2) ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Τεχνική Υποστήριξη-Ομάδα Παραγωγής

- Εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό για 4 ημέρες για εγκατάσταση και λειτουργία εξοπλισμού και απεγκατάσταση αποτελούμενο από:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
-------------------	------------

1	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ
1	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ
1	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
1	ΤΕΧΝ. ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ
2	ΗΧΟΛΗΠΤΗΣ
2	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
1	CLIENT SERVICE
1	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΚΑΜΕΡΑΣ
1	ΜΟΝΤΕΡ
1	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ

3) ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΕΩΝ

Οι απαραίτητες υποστηρικτικές ενέργειες για την ορθή υλοποίηση των εργασιών του συνεδρίου θα πρέπει επιπλέον να περιλαμβάνουν:

ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ-ΠΑΡΑΓΩΓΕΣ

- Εικαστικός σχεδιασμός-branding συνεδρίου
- Ειδικά διαμορφωμένο σκηνικό 10*4 ώστε να καλύπτει το χώρο πίσω από τους ομιλητές και θα πλαισιώνει τις οθόνες όπου θα προβάλλονται οι παρουσιάσεις, με το λογότυπο του συνεδρίου και του φορέα
- Ψηφιακό σκηνικό 9*3
- podium plexi glass πλαισιωμένο με οθόνη ψηφιακή για προβολή της ταυτότητας συνεδρίου καθώς και αναλυτικά των θεματικών που θα διαπραγματεύεται ο κάθε ομιλητής
- Έδρα εισηγητών επί της σκηνής του συνεδριακού χώρου με πρόβλεψη για παράλληλη παρουσία τουλάχιστον 20 εισηγητών
- Ψηφιακές εκτυπώσεις για την έδρα των εισηγητών
- Stands (όπου θα τοποθετηθεί ενημερωτικό υλικό για τα προγράμματα του φορέα)
- Ενοικίαση εξοπλισμού για τη γραμματεία όπου θα γίνονται οι εγγραφές του συνεδρίου (τραπέζι, καρέκλες) και πρόβλεψη ικανού αριθμού ατόμων για τη διεκπεραίωση της διαδικασίας των εγγραφών
- Φωτοτυπικό μηχάνημα με χειριστή
- Πλάτη πίσω από τη γραμματεία με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης
- 6τμχ Εξωτερικά πανό (λάβαρα) με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης
- 6 τμχ banners-roll up με την ταυτότητα εκδήλωσης για το foyer
- Πλαισίωση της σκηνής με ταυτότητα δράσης
- Τοποθέτηση τράσσας για υποστήριξη της ηχητικής και φωτιστικής εγκατάστασης
- Στήσιμο εξέδρας ανάλογα με τις ανάγκες

- Ψηφιακές Εκτυπώσεις για την διακόσμηση της αίθουσας διεξαγωγής των συνεδριάσεων με βάση την ταυτότητα του συνεδρίου
- Μαγνητοφώνηση - Απομαγνητοφώνηση πρακτικών

4) ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ

- 600τμχ Dossier: folder με αυτάκι εσωτερικό, πλαστικοποίηση 4χρωμία και εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης (όχι αυτοκόλλητο). Τα dossier θα πρέπει να χωράνε υλικό μεγέθους A4
- 600 τμχ Τσάντες οικολογικές με την λογοτύπηση του συνεδρίου 4χρωμία
- 600 τμχ Μπλοκάκια 30φυλλο με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης στο εξώφυλλο
- 600 τμχ Στυλό με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης
- 600 τμχ Lanyards με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης
- 600 τμχ Καρτελάκια για το lanyard
- 600 τμχ 8σέλιδο Πρόγραμμα εργασιών συνεδρίου
- 600 τμχ Βεβαίωσεις συμμετοχής

5) ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

- Δημιουργία και στήσιμο σκηνικών από την ημέρα προετοιμασίας.
- Έλεγχος οπτικοακουστικών μέσων από την ημέρα προετοιμασίας και πριν από την κάθε εισήγηση.
- Δυνατότητα πρόσβασης από άτομα με αναπηρία
- Ο συνεδριακός χώρος θα πρέπει να πληρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας (έξοδοι κινδύνου, πυρασφάλεια κλπ).
- Ο συνεδριακός χώρος θα πρέπει να διαθέτει χώρο υποδοχής, όπου θα τοποθετηθούν η γραμματεία για τις εγγραφές του συνεδρίου
- Ο τεχνικός εξοπλισμός θα πρέπει να είναι λειτουργικός την παραμονή του συνεδρίου και να είναι διαθέσιμος καθ' όλη τη διάρκειά του καθώς και να υποστηρίζεται από έμπειρους τεχνικούς

6) Παραγωγή Βίντεο

- Παραγωγή Βίντεο από 8 έως 10 λεπτά με σενάριο ειδικά προσαρμοσμένο στο θέμα που διαπραγματεύεται το θεσμικό συνέδριο όπως η αναδιοργάνωση του Ελληνικού κράτους και το κεντρικό μήνυμα του συνεδρίου, με εξωτερικά γυρίσματα, μοντάζ, speakage μουσική επένδυση, 3d animation. Σχέδιο σεναρίου όπου θα περιγράφεται η δημιουργική προσέγγιση του θεματικού βίντεο

- Βιντεοσκόπηση (πέραν αυτής που γίνεται από στέλεχος της Κ.Ε.Δ.Ε) : σκηνής και κοινού με δύο κάμερες με χειριστές και επιπλέον άλλη μία με σύστημα drone για εξωτερικές πανοραμικές λήψεις,
- Κάλυψη live streaming

Άρθρο 3

Εφαρμοστέα Νομοθεσία – Τεύχη Διαγωνισμού – Συμβατικά Τεύχη

3.1. Εφαρμοστέα Νομοθεσία:

Για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι κατωτέρω διατάξεις, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας προκήρυξης:

3.1.1. Του Ν.4270/2014 Αρχές Δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Α/143/28.6.2014), κατά τις διατάξεις που ισχύει.

3.1.2. Οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) *“Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*

3.1.3. Οι διατάξεις του Ν. 2690/99 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας» όπως τροποποιήθηκε κι ισχύει

3.1.4. Οι διατάξεις του Ν. 2859/2000 (Φ.Ε.Κ. 248 Α) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3.1.5. Οι διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/ Α' 15.09.2011) «Σύσταση Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)-Προπτωχευτική Διαδικασία Εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», ως ισχύει.

3.1.6. 3.1.7. Η με **αριθμ. 380/26.9.16** απόφαση του Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.Ε για την υλοποίηση του έργου.

3.1.8. Ότι η δαπάνη που προκαλείται θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Κ.Ε.Δ.Ε 2016

3.2. Τεύχη Διαγωνισμού – Συμβατικά Τεύχη:

Τα τεύχη του Διαγωνισμού, τα οποία, μετά την υπογραφή της σύμβασης, καθίστανται συμβατικά τεύχη, είναι, κατά σειρά ισχύος, τα ακόλουθα:

3.2.1. Η παρούσα **Προκήρυξη με τα αναπόσπαστα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.**

3.2.2. Η **Τεχνική Προσφορά** του Αναδόχου.

3.2.3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 4

Παραλαβή Τευχών Διαγωνισμού – Παροχή Συμπληρωματικών Πληροφοριών/ Διευκρινίσεων

4.1. Παραλαβή τευχών Διαγωνισμού:

4.1.1. Η παρούσα Προκήρυξη και τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ, που τη συνοδεύουν, διατίθενται από το Γραφείο Πρωτοκόλλου, όπως ορίζεται στο **Άρθρο 1.1.** της παρούσας Προκήρυξης, στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής ήτοι της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες: **από 09:00 π.μ. έως και 15:00 άνευ αντιτίμου.**

4.1.2. Το πλήρες κείμενο της Προκήρυξης και τυχόν διευκρινήσεις, διατίθεται και μέσω του Διαδικτύου στη διεύθυνση <http://www.kedke.gr> σε ηλεκτρονική ΜΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΜΗ μορφή.

4.1.3. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί κατάλογο με τα πλήρη στοιχεία επωνυμίας και επικοινωνίας των ενδιαφερομένων που παρέλαβαν τα τεύχη από το προαναφερθέν Γραφείο. Στον κατάλογο αυτό σημειώνεται και η σχετική ημερομηνία παραλαβής.

4.1.4. Οι παραλήπτες της Προκήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Προκήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν έγγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο.

4.2. Παροχή Συμπληρωματικών Πληροφοριών/ Διευκρινίσεων:

4.2.1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες/διευκρινίσεις, μέχρι και **οκτώ (8) ημέρες, ήτοι μέχρι την Δευτέρα 3/10/2016 και ώρα 15:00 μμ** πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών της παρούσας. Οι εν λόγω πληροφορίες/διευκρινίσεις παρέχονται από την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, το αργότερο **έξι (6) ημέρες, ήτοι μέχρι και την Τετάρτη 5/10/2016** προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών της παρούσας Προκήρυξης σύμφωνα με το κατωτέρω Άρθρο.

4.2.2. Οι γραπτές απαντήσεις της Αναθέτουσας Αρχής του παρόντος Άρθρου, κοινοποιούνται εντός των προθεσμιών που ορίζονται στο παρόν άρθρο σε όλους τους ενδιαφερομένους που γνωστοποιούν ότι παρέλαβαν τεύχη του διαγωνισμού και πάντως αναρτώνται στην ιστοσελίδα www.kedke.gr της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος (Κ.Ε.Δ.Ε)

4.2.3. Από την παραλαβή των τευχών του Διαγωνισμού και από την παροχή, κατά τα οριζόμενα στο παρόν Άρθρο, των τυχόν συμπληρωματικών πληροφοριών/ διευκρινίσεων συνάγεται κατά αμάχητο τεκμήριο, ότι ο ενδιαφερόμενος έχει λάβει γνώση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και της φύσης του έργου.

Άρθρο 5

Γλώσσα Διαδικασίας

5.1. Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ**. Κάθε έγγραφο ή απόφαση που θα εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή, θα συντάσσεται στην Ελληνική Γλώσσα και μόνον.

5.2. Κάθε συνεννόηση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και των ενδιαφερομένων, των διαγωνιζομένων και του προσωρινού ή οριστικού αναδόχου, καθώς και κάθε προσφυγή ή υπόμνημα των εν λόγω προσώπων που απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή θα υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα.

5.3. Οι ενδιαφερόμενοι, οι διαγωνιζόμενοι και ο προσωρινός ή οριστικός Ανάδοχος είναι υποχρεωμένοι να διευκολύνουν την επικοινωνία των τυχόν αλλοδαπών υπαλλήλων τους με την Αναθέτουσα Αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία κατάλληλων διερμηνέων.

Άρθρο 6

Τεκμήριο από τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό

6.1. Η συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του -σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης, κοινοπραξίας ή ένωσης- έχει λάβει πλήρη γνώση:

α) της παρούσας Προκήρυξης **και** των αναπόσπαστων ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ που τη συνοδεύουν,
β) της εφαρμοστέας νομοθεσίας, η οποία αναγράφεται **στο Άρθρο 3.1** της παρούσας Προκήρυξης.

6.2. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνιστά επίσης, αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας.

ΜΕΡΟΣ Β΄: ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Άρθρο 7

Δικαιούμενοι συμμετοχής στο Διαγωνισμό

7.1. Στο Διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετάσχουν τα κατωτέρω φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αυτοτελώς ή σε σύμπραξη ή σε κοινοπραξία ή σε ένωση, η οποία έχει συσταθεί ή πρόκειται να συσταθεί σε περίπτωση ανάθεσης του Έργου του παρόντος Διαγωνισμού σε αυτήν:

7.1.1. Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ), ή στα κράτη μέλη τρίτων χωρών που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση της παραγρ. Γ' του άρθρου 25 και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμβάσεις με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων σύμφωνα με τα αναλυτικά αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Ν. 4412/2016

7.1.2. Κοινοπραξίες – Συμπράξεις - Ενώσεις μέλη των οποίων είναι τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του παρόντος άρθρου.

7.2. Οι Κοινοπραξίες – Συμπράξεις – Ενώσεις του παρόντος άρθρου δεν υποχρεούνται να περιβληθούν με ιδιαίτερη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν προσφορά (Άρθ. 19, παρ. 2, Ν. 4412/2016). Τα μέλη αυτών των Κοινοπραξιών – Συμπράξεων – Ενώσεων ευθύνονται, το καθένα, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση κατά την οποία, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος των Κοινοπραξιών – Συμπράξεων – Ενώσεων δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει, κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς, με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη των Κοινοπραξιών – Συμπράξεων – Ενώσεων και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν Αντικαταστάτη, ο οποίος πρέπει να πληροί τους όρους των τευχών. Η αντικατάσταση αξιολογείται, με την υποβολή σχετικών δικαιολογητικών, από την Επιτροπή Διενέργειας και εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

7.3. Τα προαναφερθέντα ημεδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου, ενώ, τα προαναφερθέντα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου του κράτους εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.

7.4. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετάσχει σε ΕΝΑ ΜΟΝΟ διαγωνιζόμενο σχήμα, είτε αυτοτελώς, είτε ως μέλος Σύμπραξης, Κοινοπραξίας ή Ένωσης. Σε αντίθετη περίπτωση, αποκλείονται από το διαγωνισμό, τόσο το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, όσο και όλα τα διαγωνιζόμενα σχήματα στα οποία συμμετέχει το ίδιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

7.5. Ειδικότερα για τα νομικά πρόσωπα έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν την προσφορά ανάλογα με τη νομική μορφή του προσφέροντος:

- σε περίπτωση μεμονωμένης Ο.Ε. ή Ε.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένος ομόρρυθμος εταίρος της Εργ.Επ.,
- σε περίπτωση μεμονωμένης Ε.Π.Ε. ο εξουσιοδοτημένος επί τούτω διαχειριστής της,
- σε περίπτωση μεμονωμένης Α.Ε. εξουσιοδοτημένο μέλος του Δ.Σ.,
- σε περίπτωση σύμπραξης ή ένωσης εταιρειών, ο εξουσιοδοτημένος κοινός εκπρόσωπος
- Σε περίπτωση Κοινοπραξίας επιχειρήσεων είτε α) ο κοινός εκπρόσωπος (που πρέπει να είναι ένας εκ των κοινοπρακτούντων, διορισμένος με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο των κοινοπρακτουσών επιχειρήσεων. είτε β) όλοι οι κοινοπρακτούντες μαζί, ο καθένας εκπροσωπούμενος ή αντιπροσωπευόμενος κατά τα παραπάνω.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικών προσώπων άλλης νομικής μορφής (π.χ. αφανούς εταιρίας, Δημοτικής επιχείρησης κ.λ.π.) ο νόμιμος εκπρόσωπος ή εξουσιοδοτημένο από αυτόν στέλεχος του νομικού προσώπου.

Άρθρο 8

Προσωπική κατάσταση διαγωνιζομένων

8.1. Κάθε διαγωνιζόμενος αποκλείεται από το Διαγωνισμό, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα τουλάχιστον από τα μέλη του (αν πρόκειται για σύμπραξη, κοινοπραξία ή ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων) μία τουλάχιστον από τις ιδιότητες που αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016 και ειδικότερα:

α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) **δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) **παιδική εργασία** και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

8.1.2. Εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,.

8.1.3. Εάν νομικό πρόσωπο τελεί σε κοινή εκκαθάριση του ΚΝ. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή, για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, σε άλλες, ανάλογες, καταστάσεις και, επίσης, εάν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή, για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, υπό άλλες, ανάλογες, καταστάσεις.

8.1.4. Εάν έχει επιδείξει σοβαρή και επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες κυρώσεις καθώς επίσης εάν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ή ότι έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές

8.1.5. Εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Αναθέτουσα Αρχή.

8.1.6. Εάν δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του Ελληνικού Δικαίου.

8.1.7. Εάν δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου.

8.1.8 Εάν δεν είναι εγγεγραμμένοι στο συγκεκριμένο οικείο Επιμελητήριο. Κατά τη δήλωση αυτή θα πρέπει να αναφέρεται η ακριβής επωνυμία του συγκεκριμένου οικείου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι.

Άρθρο 9

Ειδική Τεχνική/Επαγγελματική Ικανότητα/Επάρκεια

Κάθε διαγωνιζόμενος που πληροί τις προϋποθέσεις του **Άρθρου 8** της παρούσας προκήρυξης, οφείλει να διαθέτει, **επιπλέον και ειδική** τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, κατά τα διαλαμβανόμενα στο παρόν άρθρο.

Ο ενδιαφερόμενος για να συμμετάσχει πρέπει να συγκεντρώνει τις ελάχιστες προϋποθέσεις εμπειρίας, τεχνογνωσίας, και επάρκειας στελεχιακού δυναμικού, όπως ειδικότερα αναφέρεται κατωτέρω, και να αποδείξει τη συνδρομή των προϋποθέσεων αυτών υποβάλλοντας με την προσφορά του τα στοιχεία τεκμηρίωσης που προβλέπονται επίσης πιο κάτω. Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης ή από τα υποβαλλόμενα δεν τεκμηριώνεται επαρκώς η συνδρομή των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι κάτωθι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής πρέπει να προκύπτουν αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης:

1.	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς επί ποινή αποκλεισμού, ότι διαθέτει οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανός να αντεπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου και ειδικότερα να καταθέσει στοιχεία για τα παρακάτω: 1. Αναλυτικά στοιχεία που τεκμηριώνουν τα χαρακτηριστικά του υποψήφιου Αναδόχου: Ο προσφέρων οφείλει να παράσχει γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα (οργανόγραμμα) και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου και έγκαιρης ανταπόκρισης στις απαιτήσεις αυτού. Επίσης οι προσφέροντες θα πρέπει να περιγράψουν τα
-----------	---

	μέσα ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών, της επιμόρφωσης των στελεχών τους και επιπροσθέτως να προσκομίσουν πληροφορίες σχετικά με τη χρήση και αξιοποίηση σύγχρονων και αποτελεσματικών μέσων και τεχνικών πληροφόρησης και προβολής σε όλο το φάσμα των ενεργειών επικοινωνίας 2. Σε περίπτωση όπου ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπερβολικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας. <table border="1"> <tr> <td>Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο</td> <td>Επωνυμία Υπεργολάβου</td> <td>Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>								Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας						
	Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας														
3. Τεκμηριωμένη περιγραφή της εμπειρίας σε: • σχεδιασμό, παραγωγή και διανομή έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού, ενημερωτικές εκδόσεις, διαφημιστικά έντυπα, κλπ, • σχεδιασμό και οργάνωση επικοινωνιακών εκδηλώσεων για το ευρύ κοινό ή κατηγορίες κοινού (π.χ. γεγονότα), καθώς και εκδηλώσεων οργανωμένου επιστημονικού και κοινωνικού διαλόγου, συνέδρια, ημερίδες, σεμινάρια , • σχεδιασμό και παραγωγή δημιουργικών προτάσεων για της παραπάνω ενέργειες , • σχεδιασμό και στήριξη σύγχρονων ενεργειών πληροφόρησης για διάφορες κατηγορίες κοινού Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:																	
1.1.	Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα πέντε τελευταία έτη και είναι αντίστοιχα με το υπό ανάθεση Έργο. Ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής αποτελεί το γεγονός να υλοποιεί ο υποψήφιος Ανάδοχος 3 (τρία) αντίστοιχα με το προκηρυσσόμενο έργα τα τελευταία 5 έτη. Αντίστοιχο Έργο: Ως συναφή έργα θεωρούνται έργα που αφορούν στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση ολοκληρωμένων επικοινωνιακών προγραμμάτων, τα οποία περιλαμβάνουν ενδεικτικά τα παρακάτω αντικείμενα. • Παραγωγή πρωτότυπων δημιουργημάτων λόγου ή τέχνης (branding, διακριτό σήμα, σλόγκαν κλπ), • Σχεδιασμός, παραγωγή και διανομή έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού όπως ενημερωτικές εκδόσεις, διαφημιστικά έντυπα, video, ηλεκτρονικά banners κλπ, • Σχεδιασμός και οργάνωση προωθητικών ενεργειών, επικοινωνιακών γεγονότων για το ευρύ κοινό ή κατηγορίες κοινού, καθώς και εκδηλώσεων οργανωμένου επιστημονικού και κοινωνικού διαλόγου όπως συνέδρια, ημερίδες, σεμινάρια, • Σχεδιασμός και στήριξη σύγχρονων ενεργειών πληροφόρησης διαφόρων κατηγοριών κοινού με αξιοποίηση εφαρμογών νέας τεχνολογίας, κοινωνικών δικτύων, κλπ. Ο Πίνακας των κυριότερων έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα: <table border="1"> <tr> <td>η μ/νί α))Σ</td> <td>ΠΕΛΑΤ ΗΣ</td> <td>ΣΥΝΤΟΜ Η ΠΕΡΙΓΡΑ ΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</td> <td>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕ ΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από –</td> <td></td> <td>ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟ Σ</td> <td>ΠΑΡΟΥ</td> <td>ΣΑ ΦΑΣΗ</td> <td>ΣΥΝ ΟΠΤΙ ΚΗ ΠΕΡ</td> </tr> </table>								η μ/νί α))Σ	ΠΕΛΑΤ ΗΣ	ΣΥΝΤΟΜ Η ΠΕΡΙΓΡΑ ΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕ ΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από –		ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟ Σ	ΠΑΡΟΥ	ΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝ ΟΠΤΙ ΚΗ ΠΕΡ
η μ/νί α))Σ	ΠΕΛΑΤ ΗΣ	ΣΥΝΤΟΜ Η ΠΕΡΙΓΡΑ ΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕ ΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από –		ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟ Σ	ΠΑΡΟΥ	ΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝ ΟΠΤΙ ΚΗ ΠΕΡ									

	ΤΟΙΧΕΙΟΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ Σα/α (ΤΥΠΟΣ &			έως					
	ΙΓΡΑΦΗΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣΤΟ ΕΡΓΟΠΟΣΟΣΤΟ								

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (π ροϋ πο λο γι σ μό								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Όπου:

1. «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο ή σε εξέλιξη
2. «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: π.χ. πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη κ.ο.κ.

α) εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό βεβαίωσης ολοκλήρωσης έργου ή αντίγραφο συμβάσεων ή πρωτόκολλο ολοκλήρωσης και οριστικής παραλαβής, στα οποία θα περιλαμβάνονται τα στοιχεία του έργου σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα και θα έχουν συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.

β) εάν ο Πελάτης είναι Ιδιωτικός Φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται σχετική βεβαίωση-συστατική επιστολή του ιδιώτη Φορέα, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, για την επιτυχή υλοποίηση του έργου στην οποία θα περιλαμβάνονται τα στοιχεία του ανωτέρω πίνακα. Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης αυτών, δήλωση του προσφέροντα περί της αληθείας των δηλούμενων στοιχείων και της άρτιας και επιτυχούς ολοκλήρωσης των υπηρεσιών που παρείχε.

Από τα παραπάνω έργα, ένα (1) τουλάχιστον, το οποίο είναι σε αντιστοιχία με το αντικείμενο του υπό ανάθεση Έργου, το οποίο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον Υποψήφιο Ανάδοχο, θα πρέπει να παρουσιάζεται αναλυτικά.

Σημειώνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το **δικαίωμα επαλήθευσης** της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο Υποψήφιος Ανάδοχος.

2.

Να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Συγκεκριμένα, απαιτείται **κατ' ελάχιστον**:

- **Ένας Υπεύθυνος Έργου (project manager)** ο οποίος θα συνεργάζεται και θα αναφέρει ανά πάσα στιγμή στην Αναθέτουσα Αρχή και θα είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση και το συντονισμό όλων των ενεργειών που προβλέπονται για τη σύμφωνη με τις προδιαγραφές υλοποίηση των σχεδιαζόμενων παραδοτέων.
 - **Υπεύθυνος Παραγωγής**, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για το συντονισμό της ομάδας έργου ως προς το σχεδιασμό και την υλοποίηση των παραδοτέων, την παρακολούθηση της συνολικής αποτελεσματικότητας των δράσεων και τη διασφάλιση της υλοποίησης σύμφωνα με τις προδιαγραφές, που θα προταθούν από τον ίδιο σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, και το χρονοδιάγραμμα.
- ✓ Τα στελέχη του Αναδόχου που θα αναλάβουν το ρόλο του **Υπεύθυνου Έργου (ΥΕ)** (project manager) και **του Υπεύθυνου Παραγωγής** πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον τα προσόντα και την εμπειρία που αναφέρονται στη συνέχεια, επαρκώς αποδεικνυόμενα με βάση το βιογραφικό τους σημείωμα :

Υπεύθυνος Έργου- Ελάχιστα Απαιτούμενα Προσόντα :

- ✓ Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών, συναφούς αντικειμένου (πχ. Marketing, media , διοίκηση κλπ).κοινωνικές και πολιτικές επιστήμες
- ✓ Κατ' ελάχιστον δεκαετή (10) επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις Υπεύθυνου Έργου (Project Manager).
- ✓ Ειδική εμπειρία στη διαχείριση σχεδίων επικοινωνίας, στο σχεδιασμό, διαχείριση δράσεων επικοινωνίας.

Υπεύθυνος Παραγωγής - Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα:

- ✓ Δίπλωμα ή πτυχίο συναφών σπουδών με το αντικείμενο της θέσης και ύπαρξη
- ✓ 5ετή αποδεδειγμένη εμπειρία κατά την τελευταία δεκαετία (10) στους τομείς της προβολής, της διαφήμισης, του μάρκετινγκ και εν γένει της επικοινωνίας.
- ✓ Εμπειρία στη διαχείριση τουλάχιστον δύο (2) συναφών έργων,
- ✓
- ✓ Εμπειρία στο σχεδιασμό και την οργάνωση ποικίλων μέσων επικοινωνίας και προβολής.

Να διατεθεί Ομάδα Έργου που να απαρτίζεται από τουλάχιστον επτά (7) μέλη με ειδικότητες, επαγγελματικά προσόντα, πιστοποιήσεις και 3ετή εμπειρία –που αποκτήθηκε **τουλάχιστον τα 8 τελευταία έτη**, η οποία είναι σχετική με την ολοκλήρωση όλων των απαιτήσεων του (φυσικού αντικειμένου του) Έργου η οποία να αποδεικνύεται από τη συμμετοχή τους σε αντίστοιχα Έργα.:

- ο Σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένων επικοινωνιακών δράσεων σε έργα του μεγέθους και του εύρους του παρόντος έργου.
- ο Κειμενογραφία και σύνταξη, επιμέλεια κειμένων σε δύο (2) τουλάχιστον γλώσσες (ελληνικά και αγγλικά).
- ο Διαφήμιση και μάρκετινγκ
- ο Σχεδιασμός και υλοποίηση δημοσιότητας και προβολής στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης
- ο Δημόσιες σχέσεις και lobbying
- ο Σχεδιασμός και ενημέρωση ιστοσελίδων
- ο Μάρκετινγκ με τη χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης

Οργάνωση και συμμετοχή σε εκθέσεις στο εσωτερικό και στο εξωτερικό

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, για να παρέχει επαρκή τεκμηρίωση κάλυψης της ανωτέρω προϋπόθεσης συμμετοχής, οφείλει να συνυποβάλει στην Προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

2.1.	Πίνακας των στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:			
Α/ Α	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στ	
ο σχ ήμ α υλ οπ οί ησ ης				
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2.1.)				
2.2.	Πίνακας των στελεχών των Υπεργολάβων του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:			
Α/ Α	Επωνυμία Εταιρεία Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟΥ (2.2)				
ΑΝ 2.3	Πίνακας των εξωτερικών συνεργατών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:			
Α/ Α	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου		Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2.3)				
* Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης υπογεγραμμένης από αυτούς.				
2.4.	Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου από τα οποία να αποδεικνύεται ευθέως και χωρίς άλλη αναγκαία πληροφορία ή διευκρίνιση η εξειδίκευση, τα επαγγελματικά προσόντα και η εμπειρία του σχετικά με τις απαιτήσεις που αναλαμβάνει όπως προκύπτει από το ρόλο που προτείνεται να συμμετέχει στην ομάδα Έργου και Υπεύθυνη Δήλωση Αποδοχής της Συμμετοχής τους στην Ομάδα Έργου και ότι για όλο το διάστημα παροχής υπηρεσιών θα βρίσκονται στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.			

Οι διαγωνιζόμενοι, για να αποκτήσουν ή να ενισχύσουν την τεχνική και επαγγελματική τους ικανότητα, μπορούν να στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων φυσικών ή νομικών προσώπων, που δεν μετέχουν στο διαγωνισμό, αλλά έχουν δεσμευθεί ότι θα τις θέσουν στη διάθεση των διαγωνιζομένων για την εκτέλεση της Σύμβασης, χωρίς να χρειάζεται να διατηρούν με αυτούς

σχέση συγκεκριμένης νομικής μορφής. Η δέσμευση αυτή αποδεικνύεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του τρίτου, εάν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, ή σχετική υπεύθυνη δήλωση, εάν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο. Το εν λόγω τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις του **Άρθρου 8** της παρούσας προκήρυξης.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε ένωση οικονομικών φορέων, αυτή δε χρειάζεται να περιβληθεί σε συγκεκριμένη νομική μορφή.

Σημειώνεται ότι οι υπερβολάβοι δεν αποκτούν ουδεμία Συμβατική Σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

ΜΕΡΟΣ Γ΄: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 10 Παραδοτέα

A/A	ΣΥΝΕΔΡΙΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΕΙΔΟΣ
		Π1.1	Ψηφιακό σκηνικό
		Π1.2	Ψηφιακές Εκτυπώσεις σκηνής με την ταυτότητα του συνεδρίου
		Π1.3	Βίντεο υψηλής ευκρίνειας προδιαγραφών Full H.D
		Π1.4	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών
		Π1.5	Μουσαμάδες-εκτυπώσεις (σκηνής, γραμματείας, roll up, τραπεζιού εισηγητών, podium κλπ)
		Π1.6	Dossier: folder με αυτάκι εσωτερικό και εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης (όχι αυτοκόλλητο).
		Π1.7	Τσάντες οικολογικές με

			την λογοτύπηση του συνεδρίου
		Π1.8	Μπλοκάκι με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης στο εξώφυλλο
		Π1.9	Στυλό με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης
		Π1.10	Lanyard με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης
		Π1.11	Καρτελάκι για το lanyard
		Π1.12	Πρόγραμμα
		Π1.13	Φωτογραφική κάλυψη : Ο ανάδοχος θα παραδώσει στον φορέα CD 3 μέρες μετά τη λήξη του συνεδρίου.
		Π1.14	Βιντεοσκόπηση συνεδρίου: Ο ανάδοχος θα παραδώσει στον φορέα δύο (2) CD & DVD 3 μέρες μετά τη λήξη του συνεδρίου.

Άρθρο 11

Προϋπολογισμός του έργου

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των **ΕΞΗΝΤΑ ΕΝΝΕΑ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΤΕΤΡΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΥΡΩ (69.440,00) ΕΥΡΩ** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%, ήτοι **ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΞΙ ΧΙΛΙΑΔΕΣ (56.000,00) ΕΥΡΩ** μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Άρθρο 12

Συμβατική Διάρκεια – Αμοιβή Αναδόχου – Τρόπος Πληρωμής

12.1. Συμβατική Διάρκεια:

Η συνολική Διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ορίζεται έως και ένα (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης για το προκηρυσσόμενο Έργο.

12.2. Αμοιβή Αναδόχου:

12.2.1. Η οικονομική προσφορά του Οριστικού Αναδόχου αποτελεί τη Συμβατική του Αμοιβή και ΔΕΝ περιλαμβάνει τον αναλογούντα ΦΠΑ, ο οποίος υπολογίζεται πάντα με τις ισχύουσες διατάξεις.

12.2.2. Η Αμοιβή του Οριστικού Αναδόχου ΔΕΝ αναθεωρείται καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

12.2.3. Ο Οριστικός Ανάδοχος δεσμεύεται για το **αμετάβλητο** της Οικονομικής Προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, εκτός από αυτούς που συνιστούν λόγους ανωτέρας βίας και αναφέρονται στο **Άρθρο 22** της παρούσας Προκήρυξης. Επίσης, δεσμεύεται και για την ακρίβεια των υπολογισμών, με βάση τους οποίους θα διαμορφώσει την Οικονομική Προσφορά του.

12.2.4. Όλα τα χρηματικά ποσά και οι πληρωμές που θα διενεργούνται από την Αναθέτουσα Αρχή θα εκφράζονται σε Ευρώ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

12.2.5. Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Για τις πληρωμές ο Ανάδοχος θα εκδώσει τα αντίστοιχα τιμολόγια σύμφωνα με τους πίνακες οικονομικής προσφοράς.

12.2.6. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα προχωρήσει στις πληρωμές του Αναδόχου εάν τα Παραδοτέα του δεν έχουν παραληφθεί επιτυχώς από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

12.2.7. Σε περίπτωση μη έγκαιρης καταβολής του τιμήματος από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

12.2.8. Κατά την πληρωμή του Αναδόχου, θα παρακρατηθεί ο προβλεπόμενος από τις κείμενες διατάξεις φόρος, ο οποίος θα αποδοθεί στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. από την Αναθέτουσα Αρχή. Για το ποσό αυτό, η Αναθέτουσα Αρχή θα του χορηγήσει σχετική βεβαίωση.

12.2.9. Ο Οριστικός Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Τραπεζικά Τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις, επιβαρύνουν τον Οριστικό Ανάδοχο.

12.2.10. Όποτε, βάσει της σύμβασης, ένα ποσό είναι επιστρεπτέο ή πληρωτέο από τον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να το αφαιρέσει από οποιοδήποτε ποσό που

οφείλεται ή καθίσταται μεταγενέστερα απαιτητό από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην σύμβαση της παρούσας προκήρυξης.

12.2.11. Επί του συμβατικού τιμήματος επιβάλλεται η κράτηση, υπολογιζόμενη επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, του Ν. 4013/2011 (Άρθρο 4, Παρ. 3) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 Τα εν λόγω ποσά καλύπτουν πλήρως το κόστος λειτουργίας της Αρχής.

12.2.12. Η Κ.Ε.Δ.Ε διατηρεί το δικαίωμα να ενημερώσει τον ανάδοχο μέχρι και τρεις μέρες πριν από το συνέδριο για τυχών αντικείμενα – υλικά, όπως αυτά περιγράφονται στο έντυπο οικονομικής προσφοράς τα οποία δεν θα κάνει χρήση. Σε αυτή την περίπτωση το κόστος της τελικής πληρωμής θα προσαρμόζεται αναλόγως με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

12.3. Τρόπος Πληρωμής

Η αποπληρωμή του Αναδόχου θα έχει ως εξής:

100% του τιμήματος (της σύμβασης) μετά την οριστική παραλαβή από την επιτροπή Παρακολούθησης των Παραδοτέων Π1.

Γενικά :

- Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
- Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης χωριστά, τηρουμένων των αναλογούντων ποσοστών συμμετοχής τους και ανάλογα με το μέρος του έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην έγγραφη συμφωνία συνεργασίας των εταιρειών και στην τεχνική προσφορά της σχετικής ένωσης ή κοινοπραξίας και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.
- Η συλλογή των σχετικών δικαιολογητικών **βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.**
- Κανένα άλλο κόστος πέραν από το αντίτιμο της Σύμβασης δε θα βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου για τα μέρη αυτού τα οποία ανατίθενται στον Ανάδοχο. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλα τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσηκούμενη εκτέλεση της Σύμβασης και

συνεπώς, στο Συμβατικό Τμήμα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης έξοδα, όπως ενδεικτικά αναφέρονται κατωτέρω:

- ♦ Τα έξοδα παραγωγής εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση,
- ♦ τα έξοδα για τις πάσης φύσεως αμοιβές του προσωπικού, των συνεργατών, υπεργολάβων κλπ, καθώς και των ασφαλιστικών εισφορών που τυχόν τους αφορούν, κ.λ.π.

- Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα προχωρεί σε καμία πληρωμή παραδοτέου ή/και υπηρεσίας εάν το παραδοτέο/υπηρεσία δεν έχει παραδοθεί/παρασχεθεί από τον Ανάδοχο και δεν έχει παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα όσα σχετικά προβλέπονται στην παρούσα Προκήρυξης.

ΜΕΡΟΣ Δ': ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Άρθρο 13

Τόπος, Τρόπος και Χρόνος Υποβολής της Προσφοράς

- 13.1. Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών** των Ενδιαφερομένων, ορίζεται η **Δευτέρα 10/10/2016 και μέχρι τις 12.00 μ.μ.** στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, Ακαδημίας 65 & Γενναδίου 8, 6^{ος} όροφος, 106 78, Αθήνα.
- 13.2.** Εναλλακτικά, οι Ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστέλλουν με οιοδήποτε μέσο τον Φάκελο των Προσφορών τους προς την Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση αυτή, θα πρωτοκολλούνται από το εν λόγω Γραφείο, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέλθουν αποδεδειγμένα στα γραφεία της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος (Κ.Ε.Δ.Ε) **μέχρι και την προηγούμενη ημέρα της ανωτέρω καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, ήτοι έως 09/10/2016 και έως τις 15.00.**
- 13.3.** Οι προσφορές που αποστέλλονται, κατά τη διαδικασία της προηγούμενης παραγράφου, ΔΕΝ αποσφραγίζονται από το προαναφερθέν Γραφείο Πρωτοκόλλου, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή, προκειμένου να αποσφραγιστούν με τις υπόλοιπες προσφορές.
- 13.4.** Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή, κατά παράβαση των οριζόμενων στις προηγούμενες παραγράφους του παρόντος άρθρου ή/και εκπρόθεσμα, επίσης θα πρωτοκολλούνται από το ως άνω Γραφείο και χωρίς να αποσφραγιστούν θα παραδίδονται αμελλητί στην αρμόδια Επιτροπή, η οποία θα εισηγείται την απόρριψή τους ως απαράδεκτες/εκπρόθεσμες και την επιστροφή τους στους ενδιαφερομένους, χωρίς να αποσφραγιστούν.

13.5. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Άρθρο 14

Περιεχόμενο Κυρίως Φακέλου Προσφοράς

14.1. Οι προσφορές υποβάλλονται, σε δύο αντίτυπα, ένα (01) Πρωτότυπο και ένα (01) Αντίγραφο, μέσα σε **ΕΝΑΝ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟ ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟ**. Σε περίπτωση κατά την οποία το πρωτότυπο διαφέρει από το αντίγραφο της προσφοράς, **υπερισχύει το πρωτότυπο. Οι προσφορές θα είναι Έγγραφες και στην Ελληνική και μόνο γλώσσα – με εξαίρεση μόνον όσα αναφέρονται στο Άρθρο 5 της παρούσας.** Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

14.2. Σε εξωτερική όψη του **Κυρίως Φακέλου** κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής (Άρθρο 92, Ν.4412/2016):

14.2.1. Η λέξη «Προσφορά».

14.2.2. Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής: Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδος

14.2.3. Ο αριθμός, ο τίτλος και τα λοιπά στοιχεία της παρούσας Προκήρυξης.

14.2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

14.2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα/ διαγωνιζομένου, με ορισμό υπευθύνου επικοινωνίας και ταχυδρομικής και ηλεκτρονικής διεύθυνσης καθώς και αριθμό τηλεφώνου και τηλεομοιοτυπίας.

Ενδεικτικά, παρατίθεται πρότυπο εξωτερικής όψης του Κυρίως Φακέλου Προσφοράς:

Συμπληρώνονται τα στοιχεία του προσφέροντος: Ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή Επωνυμία νομικού προσώπου συνεταιρισμού, ένωσης ή κοινοπραξίας Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (Κ.Ε.Δ.Ε)

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΈΝΩΣΗΣ ΔΗΜΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ ΣΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ ΜΕ ΘΕΜΑ «ΑΛΛΑΓΗ ΤΟΥ ΚΑΛΙΚΡΑΤΗ – ΝΕΟ ΜΟΝΤΕΛΟ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ » ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙ ΣΤΟ ΒΟΛΟ 17-18 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2016

(ΠΡΟΣΟΧΗ: Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία ή το Πρωτόκολλο).

14.3. Ο Κυρίως Φάκελος Προσφοράς επιβάλλεται να περιλαμβάνει τρεις διακριτούς φακέλους, - επί ποινή αποκλεισμού- ως εξής:

14.3.1. Ξεχωριστό Σφραγισμένο Φάκελο με την ένδειξη των **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** ,

14.3.2. Ξεχωριστό Σφραγισμένο Φάκελο με την ένδειξη **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** και

14.3.3. Ξεχωριστό Σφραγισμένο Φάκελο με την ένδειξη **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**.

14.4. Οι επιμέρους ως άνω ξεχωριστοί Φάκελοι φέρουν, τις ενδείξεις του Κυρίως Φακέλου, όπως αναλυτικά αναφέρεται παραπάνω

Όλα τα ζητούμενα στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού, υποβάλλονται και τοποθετούνται στον αντίστοιχο υποφάκελο, αναλόγως του περιεχομένου τους, όπως αυτό προσδιορίζεται στη σχετική παράγραφο της παρούσας Διακήρυξης. Δηλαδή στον ενιαίο φάκελο προσφοράς ή ενιαίο περίβλημα κάθε υποψηφιότητας υπάρχουν συνολικά τρεις (3) σφραγισμένοι υποφάκελοι, ως εξής:

1.Υποφάκελος Α «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ »: περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ,

2.Υποφάκελος Β «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»: περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίτυπο,

3.Υποφάκελος Γ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»: περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίτυπο.

Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ των αντιτύπων, το πρωτότυπο θα είναι το επικρατέστερο των άλλων.

Προσφορές που δεν έχουν χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους (α) οικονομικής προσφοράς, (β) τεχνικής προσφοράς, και (γ) δικαιολογητικών συμμετοχής με την εγγυητική επιστολή συμμετοχής, θα απορρίπτονται.

Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων (φυσικών ή νομικών), η κοινή προσφορά υπογράφεται, υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπο τους νόμιμα εξουσιοδοτημένο.

Ελλείψεις στην αναγραφή των ανωτέρω (εξωτερικών) στοιχείων συμπληρώνονται κατά την κατάθεση της προσφοράς και δεν αποτελούν λόγο αποκλεισμού των υποψηφίων

Οι προσφορές των υποψηφίων πρέπει να περιέχουν τα τυπικά και λοιπά δικαιολογητικά, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά, τοποθετημένα στον αντίστοιχο υποφάκελο, ως ακολούθως:

14.5. Το ειδικότερο περιεχόμενο των τριών επιμέρους φακέλων είναι το ακόλουθο:

14.5.1. Φάκελος Τυπικών Δικαιολογητικών:

Ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α' περιλαμβάνει τα κύρια και πρόσθετα δικαιολογητικά, που υποβάλει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού ο υποψήφιος,:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη όπου ο εν λόγω υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι :

- Δεν έχει αποκλεισθεί από τους διαγωνισμούς του δημόσιου τομέα με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά το άρθρο 74 παρ. 5 του Ν. 4412/2016 ή με παρόμοια απόφαση αρχής κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- Δεν έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 ήτοι για **α) συμμετοχή σε εγκληματική** οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166), **στ) παιδική εργασία** και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215)

Η ανωτέρω ΥΔ αφορά για τα εν λόγω αδικήματα αφορά τους **διαχειριστές** σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), **τον διευθύνοντα σύμβουλο** και όλα τα μέλη του Δ.Σ. σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.), τα **φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του σε κάθε άλλη περίπτωση** και τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης πρόσωπα για τα ως άνω αναφερόμενα αδικήματα του άρθρου 73 παρ.1 του Ν. 4412/2016.

- **Δεν τελεί** υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- Δεν είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών, που απαιτούνται (άρθρο 57 παρ. 4 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ/ και στο άρθρο 73 παρ. 4 του Ν. 4412),
- Δεν έχει επιδείξει σοβαρή και επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες κυρώσεις
- **Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.**
- **Αναλαμβάνει την υποχρέωση υποβολής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, σε περίπτωση που κατακυρωθεί σε αυτόν η σύμβαση.**
- **Έχει λάβει γνώση της διακήρυξης και των τευχών της μελέτης και όλων των σχετικών με αυτήν εγγράφων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.**

Στην περίπτωση **αλλοδαπού** νομικού προσώπου **επιπλέον** θα αναφέρεται στην Υπεύθυνη δήλωση ότι:

Δεν βρίσκεται σε **πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση** ή, σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη κατάσταση, που προκύπτει από μια παρόμοια διαδικασία, η οποία προβλέπεται από την εθνική νομοθεσία του Κράτους προέλευσής τους.

2. Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς τον αντίκλητο (σε περίπτωση εγκατάστασής του συμμετέχοντα στην αλλοδαπή

3. Επί ενώσεων/κοινοπραξιών έγγραφο πληρεξουσιότητας ή υπεύθυνη δήλωση ορισμού του νόμιμου εκπροσώπου από το κάθε μέλος της ένωσης γι' αυτόν που υπογράφει την προσφορά (Σε περίπτωση που δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της)

Επί νομικών προσώπων επισημαίνονται τα εξής:

Η υπεύθυνη δήλωση θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους και θα αφορά το νομικό πρόσωπο. Ειδικά όμως για την περίπτωση (ποινικές καταδίκες) υπεύθυνη δήλωση θα

υποβάλλεται επί ανωνύμων εταιρειών από όλα τα μέλη του Δ.Σ. και τον διευθύνοντα σύμβουλο και επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης και επί προσωπικών εταιριών από τον ή τους διαχειριστές τους και θα αφορά τον ίδιο τον δηλούντα.

Επί ενώσεων φυσικών ή/και νομικών προσώπων όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται για κάθε ένα μέλος τους ξεχωριστά .

Επίσης **όλα τα νομικά πρόσωπα στον ανωτέρω φάκελο οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησής τους (Καταστατικά, τροποποιήσεις, ΦΕΚ εκπροσώπησης κλπ)**

14.5.2. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς:

Ο Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς, θα περιέχει, **την Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων Αναδόχων.**

Στο Πρωτότυπο, θα αναγράφεται σε κάθε σελίδα του η λέξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση ασυμφωνίας.. Όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ, θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και, να φέρουν συνεχή αρίθμηση.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα Οικονομικά Στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Στην Τεχνική Προσφορά περιλαμβάνονται :

Η μεθοδολογία για την υλοποίηση του έργου, η σύσταση της Ομάδας Έργου, καθώς και αναλυτικά βιογραφικά με ιδιαίτερη αναφορά στα προσόντα και ικανότητες που απαιτούνται για το συγκεκριμένο έργο των ζητούμενων στελεχών της ομάδας έργου.

14.5.3. Φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς:

Στον επιμέρους ΦΑΚΕΛΟ της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ περιλαμβάνονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του Διαγωνιζομένου σύμφωνα με το συνημμένο έντυπο οικονομικής προσφοράς. Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, θα περιέχει σε ένα (01) πρωτότυπο και σε ένα (01) αντίγραφο, **την Οικονομική Προσφορά των υποψηφίων.**

Στο Πρωτότυπο, θα αναγράφεται σε κάθε σελίδα του η λέξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση ασυμφωνίας. Επίσης, όλες οι σελίδες

του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ, θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και, να φέρουν συνεχή αρίθμηση.

Στην Οικονομική προσφορά θα αναφέρεται **το συνολικό τίμημα** έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων τις αιτούμενες υπηρεσίες, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η προτεινόμενη οικονομική προσφορά δεν μπορεί να υπερβεί το προεκτιμώμενο τίμημα για το σύνολο των παρεχομένων εργασιών/υπηρεσιών του αναδόχου που ανέρχεται στο ποσό των **πενήντα έξι χιλιάδες ευρώ (€56.000,00) πλέον του εκάστοτε αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%**

Στο ανωτέρω ποσόν θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη δαπάνη που σχετίζεται με το έργο (αμοιβές προσωπικού, έξοδα μετακινήσεων κλπ.).

Στην οικονομική προσφορά δύναται να δοθεί γενική έκπτωση επί του κατ' αποκοπή τιμήματος. Σημειώνεται ωστόσο ότι έκπτωση μεγαλύτερη του 10% θα πρέπει να είναι επαρκώς τεκμηριωμένη, στο πλαίσιο των αρχών του ανταγωνισμού και σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες / απαιτήσεις του συγκεκριμένου έργου.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, θα πρέπει να δεσμεύεται από την προσφορά του για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών και αυτό πρέπει να δηλώνεται εγγράφως στην οικονομική του προσφορά. Προσφορά, η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα Προκήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη έπειτα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Γενικές Διατάξεις:

Όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπό οικονομικό φορέα και που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του διαγωνιζόμενου, είτε με την επίθεση της σφραγίδας «Apostile» σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05.10.1961 -που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84-, ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η επίσημη μετάφραση των εν λόγω εγγράφων στην ελληνική γλώσσα μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Ξενόγλωσσα έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, η οποία μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα **Εκατόν Είκοσι (120) ημερών**. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση του Διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί, πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, είτε όχι (Άρθρο 97, Ν. 4412/2016). Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του Διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις Προσφορές τους.

Μετά την κατάθεση της Προσφοράς και μόνο επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι Διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων. Οι διευκρινίσεις παρέχονται εντός της προθεσμίας η οποία αναγράφεται στην έγγραφη ειδοποίηση του Διαγωνιζομένου και είναι ίδια για όλους τους Διαγωνιζομένους.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξεσμάτα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον Διαγωνιζόμενο.

Ο κάθε ενδιαφερόμενος/υποψήφιος ανάδοχος, έχει δικαίωμα να καταθέσει μία και μοναδική προσφορά για το έργο. Δε θα γίνουν δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Η τήρηση όλων των ανωτέρω διατάξεων του παρόντος άρθρου τίθεται επί ποινή αποκλεισμού. Ιδίως, απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που παρουσιάζουν οποιαδήποτε απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης και των λοιπών τευχών.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Άρθρο 15

Κριτήριο Κατακύρωσης

(Μέθοδος Αξιολόγησης)

Η ανωτέρω εργασία/υπηρεσία θα ανατεθεί με **κριτήριο κατακύρωσης για την τελική επιλογή αναδόχου την πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομικής άποψης βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, προσφορά**, η οποία θα προκύψει από τη συσχέτιση της βαθμολόγησης τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των προσφερόντων και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών. Τα τεχνικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει, επίσης, και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου, σε συνολικό άθροισμα 100.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Σαφήνεια της πρότασης και κατανόηση των απαιτήσεων του έργου.	15%
B	Μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του έργου	45%
Γ	Ικανότητα και αποτελεσματικότητα του οργανωτικού σχήματος της Ομάδας Έργου	40%
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ		100%

Η Επιτροπή θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τις τεχνικές προσφορές. Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 10 κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης.

Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο Επιτροπής είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς.

Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε Προσφέροντα, που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$Τ.Β.Τ.Π. = (Α.Β.Τ.Π. / Α.Β.Τ.Π. max) \times 10$$

όπου Α.Β.Τ.Π. max είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο Προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Τ.Π. = 10).

Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των Προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

$$Τ.Β.Ο.Π. = (Οικονομική \text{ Προσφορά} \text{ Μειοδότη} / Οικονομική \text{ Προσφορά} \text{ Προσφέροντα}) \times 10$$

όπου Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος ορίζεται το συνολικό ποσό σε Ευρώ έναντι του

οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων το Έργο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι το μικρότερο συνολικό ποσό σε Ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο μειοδότης, δηλαδή ο Προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π. = 10).

Υπολογισμός της πλέον Συμφέρουσας Προσφοράς

Στο επόμενο στάδιο γίνεται η τελική αξιολόγηση των προσφορών για τον υπολογισμό της πλέον Συμφέρουσας Προσφοράς. Προς τούτο θα εξαχθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (ΤΒΣΠ) κάθε Προσφέροντος με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$ΤΒΣΠ = (0,20 \times Τ.Β.Ο.Π.) + (0,80 \times Τ.Β.Τ.Π.)$$

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς τους οι Προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους.

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο Προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

Άρθρο 16

Διαγωνιστική Διαδικασία

Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή της δημοπρασίας επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 της παρούσας.

Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.

Όταν παρέλθει η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

Η διαγωνιστική διαδικασία ολοκληρώνεται σε μια συνεδρίαση κατά την οποία αποσφραγίζονται όλοι οι φάκελοι με την παρακάτω σειρά:

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, και στην ημερομηνία που αναφέρεται στην παρούσα ως ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ξεκινά η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, η αποσφράγιση του κυρίως φακέλου και του φακέλου των δικαιολογητικών, κατά σειρά παράδοσής τους.

Η διαδικασία της αποσφράγισης των δικαιολογητικών είναι :

α) Μονογράφεται από τα μέλη της επιτροπής και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς και διαπιστώνεται αν περιέχει τους τρεις υποφακέλους, σύμφωνα με τα ανωτέρω περιγραφόμενα.

β) Στη συνέχεια αποσφραγίζεται και μονογράφεται ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής των υποψηφίων των οποίων οι κυρίως φάκελοι κρίθηκαν πλήρεις και ελέγχεται το περιεχόμενο, αν είναι σύμφωνο με το άρθρο 14.5.1 της παρούσας, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από τα μέλη της επιτροπής ανά φύλλο.

Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων των οποίων οι φάκελοι των δικαιολογητικών είναι πλήρεις, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από τα μέλη της επιτροπής ανά φύλλο.

β) Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων της οικονομικής προσφοράς των υποψηφίων των οποίων οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών κρίθηκαν πλήρεις σύμφωνα με το άρθρο 14.5.2 της παρούσας, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από τα μέλη της επιτροπής και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Στη συνέχεια η Επιτροπή ανακοινώνει στους εκπροσώπους των υποψηφίων τη δυνατότητα να λάβουν γνώση του περιεχομένου των φακέλων των υποψηφίων και αφού ολοκληρωθεί και η διαδικασία αυτή και αποχωρήσουν οι εκπρόσωποι των υποψηφίων, τα μέλη της Επιτροπής συνεδριάζουν και εξετάζουν τις τεχνικές και οικονομικές προσφορές και συντάσσουν Πρακτικό με τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος Ανάδοχος, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη και υποβάλλεται προς έγκριση στο Δ.Σ. της ΚΕΔΕ.

Διευκρινίσεις προσφορών:

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στην παρούσα Προκήρυξη. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, που αυτή θα ορίζει. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν

Άρθρο 17

Κατακύρωση του Διαγωνισμού

17.1. Μετά την έκδοση της Απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής του **Άρθρου 16** της παρούσας προκήρυξης, ο Προσωρινός Ανάδοχος καλείται έπειτα από σχετική έγγραφη κοινοποίηση, να προσκομίσει τα δικαιολογητικά και έγγραφα της παρ. 17.2., σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή, προκειμένου να ελεγχθούν, σύμφωνα με **το Άρθρο 17.3. της παρούσης.**

17.2. Ο Προσωρινός Ανάδοχος προσκομίζει, τα κάτωθι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:
--

17.2.1. εάν είναι Έλληνας πολίτης:

17.2.1.1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου (03 μηνών) πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 .

17.2.1.2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου (06 μηνών) πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω δικαιολογητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό,

17.2.1.3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις Φορολογικές Υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω δικαιολογητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό,

17.2.1.4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

17.2.2. εάν είναι αλλοδαπός:

17.2.2.1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου (03 μήνες) πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της **παραγράφου 17.2.1.1.** του παρόντος άρθρου,

17.2.2.2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε κάποια από τις καταστάσεις της **παραγράφου 17.2.1.2.** του παρόντος άρθρου ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της **παραγράφου 17.2.1.3.** του παρόντος άρθρου και αυτό το πιστοποιητικό. Το συγκεκριμένο πιστοποιητικό πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης,

17.2.2.3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

17.2.3. εάν είναι νομικό πρόσωπο ημεδαπό ή αλλοδαπό:

17.2.3.1. Τα άνωθεν δικαιολογητικά των **παραγράφων 17.2.1. και 17.2.2.** του παρόντος, αντίστοιχα εάν είναι ημεδαπό ή αλλοδαπό νομικό πρόσωπο,

17.2.3.2. πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης εντός του τελευταίου εξαμήνου(06 μήνες) πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα). Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιριών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιριών της οποίας είναι εγγεγραμμένος ο προσωρινός ανάδοχος, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του ΚΝ. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρίας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιριών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιριών (ομόρρυθμη και ετερόρρυθμη εταιρία) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας του προσωρινού αναδόχου,

17.2.3.3. Ειδικότερα σημειώνεται, ότι όσον αφορά τα ανωτέρω, τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για **τους διαχειριστές,** στις περιπτώσεις των εταιριών περιορισμένης ευθύνης και των προσωπικών εταιριών (**ομόρρυθμη και ετερόρρυθμη εταιρία**) και για όλα τα μέλη του ΔΣ **και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρίες, απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της **παραγράφου 17.2.1.1. του παρόντος άρθρου,**

17.2.4. εάν είναι συνεταιρισμός:

17.2.4.1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου (03 μήνες) πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι **ο Πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου** δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση,

για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 17.2.1.1. του παρόντος άρθρου,

17.2.4.2. τα δικαιολογητικά των **παραγράφων 17.2.1.2. και 17.2.1.3. του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς, και της παραγράφου 17.2.2.2. του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, καθώς και της παραγράφου 17.2.3.2. του παρόντος άρθρου,**

17.2.4.3. βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

17.2.5. Εάν είναι Ένωση Φυσικών ή Νομικών Προσώπων που υπέβαλαν κοινή προσφορά, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, **για κάθε συμμετέχοντα στην Ένωση.**

17.2.6. Η παράγραφος «Γενικές Διατάξεις», εφαρμόζεται αναλογικά και στο στάδιο υποβολής και αξιολόγησης των ανωτέρω ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.

17.3. Η Επιτροπή, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος και ενημερώνοντας τους λοιπούς συμμετέχοντες με προσφορές στον παρόντα Διαγωνισμό για την ημέρα και ώρα, προβαίνει στην Αποσφράγιση του Φακέλου αυτού. Μονογράφονται δε από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής ανά φύλλο τα έγγραφα του ως άνω Φακέλου. Στη συνέχεια, η Επιτροπή ελέγχει αν ο Φάκελος Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Προσωρινού Αναδόχου πληροί τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

17.4. Όλοι όσοι συμμετείχαν στο στάδιο Αποσφράγισης και Αξιολόγησης των Οικονομικών Προσφορών έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται στη διαδικασία Αποσφράγισης του Φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Προσωρινού Αναδόχου και να λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

17.5. Μετά την ολοκλήρωση των ως άνω ενεργειών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων, συντάσσει πρακτικό στο οποίο, τουλάχιστον:

17.5.1. αναφέρει τις συγκεκριμένες ενέργειες και τα Αποτελέσματα του σταδίου Αξιολόγησης του Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Προσωρινού Αναδόχου και

17.5.2. προτείνει/εισηγείται την Αποδοχή ή Μη του εν λόγω Φακέλου, παραθέτοντας πλήρη αιτιολογία.

17.5.3. αναφέρει τα ονόματα και την ιδιότητα όσων διαγωνιζομένων παρευρέθησαν κατά την αποσφράγιση του φακέλου ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας, η Επιτροπή παραδίδει:

- το ως άνω πρακτικό **εις τριπλούν, με πρωτότυπες υπογραφές**, το οποίο συνέταξε κατά τα ανωτέρω,
- τον φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του προσωρινού ανάδοχου και,
- τα τυχόν υπομνήματα που έχουν υποβληθεί,

στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΚΕΔΕ, που είτε επικυρώνει το εν λόγω πρακτικό, εφόσον συμφωνεί, είτε αποφασίζει διαφορετικά, παραθέτοντας ειδική και πλήρη αιτιολογία, ιδίως αναφορικά με την απόκλισή της από το πρακτικό της Επιτροπής. Τέλος, η εν λόγω Απόφαση, αποστέλλεται μαζί με το εν λόγω Πρακτικό, με κάθε πρόσφορο τρόπο, προς όλους τους διαγωνιζόμενους του σταδίου Αποσφράγισης και Αξιολόγησης των Οικονομικών Προσφορών, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

17.6. Γενικές Διατάξεις:

17.6.1. Εάν ο προσωρινός ανάδοχος ΔΕΝ προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο παρόν άρθρο, η κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο με την αμέσως επόμενη Πλέον Συμφέρουσα Προσφορά, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά, την ανωτέρω διαδικασία περί Προσωρινού Αναδόχου. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο με την αμέσως επόμενη συμφέρουσα Προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους διαγωνιζόμενους δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

17.6.2. Εάν ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει ψευδή ή ανακριβή Υπεύθυνη Δήλωση του **Άρθρου 14.5 της παρούσας προκήρυξης** ή δεν προσκομίσει **εγκαίρως και προσηκόντως**, κατά το στάδιο της Κατακύρωσης, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής Διαγωνιζομένου που υπέβαλε. (άρθρο 103 του Ν. 4412/2016)

Άρθρο 18

Σύναψη και Υπογραφή της Σύμβασης

18.1. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την Απόφασή της που εκδόθηκε δυνάμει του **Άρθρου 17.6. της παρούσας Προκήρυξης**, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016 και στη συνέχεια καλεί τον ανάδοχο εντός προθεσμίας το πολύ δέκα (10) ημερών να προσέλθει για την υπογραφή της.

Η καταρτισθείσα σύμβαση θα περιλαμβάνει:

18.2.1. Τα παραδοτέα, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης , των λοιπών τευχών και της Τεχνικής Προσφοράς του,

18.2.2. τη συμβατική αμοιβή, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, των λοιπών τευχών της και της Οικονομικής Προσφοράς του,

18.2.3. τη συμφωνία της κατακύρωσης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης και του σχεδίου Σύμβασης που προσαρτάται στην παρούσα

18.2. Με την κοινοποίηση της ως άνω απόφασης η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα. Το δε έγγραφο της Σύμβασης που θα υπογραφεί έχει αποδεικτικό και μόνο χαρακτήρα.

18.3. Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπός, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπο του στην Ελλάδα, εάν τέτοιος έχει οριστεί. Σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετικό μήνυμα τηλεομοιοτυπίας και συστημένη επιστολή στον αλλοδαπό προσωρινό ανάδοχο – στην Ελληνική βεβαίως Γλώσσα.

18.4. Η σύναψη της Σύμβασης μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος δεν εκφράσει γραπτά τη σχετική αναιτιολόγητη αντίρρησή του, εντός πέντε (05) ημερών από την κοινοποίηση προς αυτόν της ως άνω ανακοίνωσης. Στην περίπτωση αυτή, η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα, εφόσον παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία.

18.5. Μετά την κοινοποίηση της ως άνω ανακοίνωσης και με την επιφύλαξη των οριζόμενων στην προηγούμενη παράγραφο του παρόντος άρθρου, ο προσωρινός Ανάδοχος έχει υποχρέωση να προσέλθει, εντός δέκα (10) ημερών, στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, προκειμένου να υπογράψει το κείμενο της Σύμβασης.

18.6. Για την υπογραφή του κειμένου της Σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, προς αντικατάσταση** της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής διαγωνιζομένου. Η **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης** εκδίδεται για ποσό τέτοιο που οποίο αντιστοιχεί στο **5 % επί της Συνολικής Συμβατικής Τιμής άνευ ΦΠΑ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.**

Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε απόκλιση της υποβαλλόμενης Εγγυητικής Επιστολής από το ως άνω υπόδειγμα (π.χ. αφαίρεση ή προσθήκη λέξεων ή προτάσεων).

18.8. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής Διαγωνιζομένου του οριστικού Αναδόχου επιστρέφεται στον Ανάδοχο **εντός πέντε (05) ημερών** από την κατάθεση της ως άνω Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και από την Υπογραφή της Σύμβασης.

18.9. Εάν ο προσωρινός ανάδοχος δεν προσέλθει, κατά τα ανωτέρω, να υπογράψει το κείμενο της Σύμβασης κηρύσσεται έκπτωτος και καλείται ο αμέσως επόμενος με την καλύτερη βαθμολογία για να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά και να υπογράψει τη σύμβαση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις οικείες διατάξεις.

Άρθρο 19

Ματαίωση – Επανάληψη

Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει τη ματαίωση του Διαγωνισμού σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 106 του Ν. 4412/2016.

ΜΕΡΟΣ Ε΄: ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Άρθρο 20

Προσφυγές/Ενστάσεις

Για όλα τα στάδια αξιολόγησης των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Οι Ενστάσεις υποβάλλονται στο Πρωτόκολλο της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος (Κ.Ε.Δ.Ε) , όπου και πρωτοκολλούνται. Επί των Ενστάσεων αυτών γνωμοδοτεί η Επιτροπή Ενστάσεων. Οι αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής για κάθε στάδιο του διαγωνισμού, καθώς και οι αποφάσεις επί τυχόν ενστάσεων θα κοινοποιούνται εγγράφως στους προσφέροντες οι οποίοι συμμετέχουν στα επιμέρους στάδια.

ΜΕΡΟΣ ΣΤ΄: ΕΞΕΛΙΞΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

Άρθρο 21

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης

21.1. Η τροποποίηση Συμβατικού Όρου επιτρέπεται, μόνον κατόπιν έγγραφης συμφωνίας όλων των συμβαλλομένων μερών.

21.2. Δεν επιτρέπεται τροποποίηση Συμβατικού Όρου η οποία αλλοιώνει το Συμβατικό Αντικείμενο κατά τρόπο που δεν προβλέπεται στα τεύχη δημοπράτησης.

Άρθρο 22

Λόγοι Ανωτέρας Βίας – Αναστολή της Σύμβασης – Μετάθεση Χρονοδιαγράμματος

22.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε **περιστατικά ανωτέρας**

βίας, όπως ορίζονται στη νομοθεσία, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία **αποδεικνύεται προσηκόντως**.

22.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος αδυναμία εκπλήρωσης υποχρεώσεων του η οποία οφείλεται σε γεγονός που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της προηγούμενης παραγράφου του παρόντος άρθρου, οφείλει να γνωστοποιήσει άμεσα και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά που δικαιολογούν την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου του παρόντος άρθρου, από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει, σχετικά, με την **λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου**, διαφορετικά, τεκμαίρεται η αποδοχή των ισχυρισμών του Αναδόχου.

22.3. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να αναστείλει μονομερώς την εκπλήρωση μέρους ή του συνόλου της Σύμβασης, μετά από προηγούμενη έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο. Στην γνωστοποίηση αυτή προσδιορίζονται οι λόγοι οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της διακοπής, καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκειά της.

22.4. Από την ημερομηνία έκδοσης της γνωστοποίησης αναστέλλονται οι συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου, **πλην των υποχρεώσεων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας**, οφείλει, όμως, να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την προστασία των συμφερόντων της Αναθέτουσας Αρχής και την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης, μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την αναστολή της.

22.5. Μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την Αναστολή της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να ειδοποιήσει αμελλητί τον Ανάδοχο εγγράφως. Η Σύμβαση, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στην γνωστοποίηση του **Άρθρου 22.3.** της παρούσας Προκήρυξης, ενεργοποιείται αυτοδικαίως, μετά την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της ειδοποίησης του προηγούμενου εδαφίου της παρούσας παραγράφου.

22.6. Το χρονικό διάστημα της Αναστολής δεν υπολογίζεται στο χρόνο της Σύμβασης. Μετά την ειδοποίηση του Αναδόχου κατά τις διατάξεις του παρόντος από την Αναθέτουσα Αρχή ή αν ορίζεται διαφορετικά στην γνωστοποίηση **του Άρθρου 22.3.** της παρούσας προκήρυξης, η Σύμβαση συνεχίζεται για χρόνο τουλάχιστον ίσο με εκείνον που υπολειπόταν κατά το χρόνο επέλευσης της αναστολής και έως τη συμπλήρωση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης.

22.7. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί **μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του Χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος**.

22.8. Η αναστολή μέρους ή του συνόλου της Σύμβασης και η μετάθεση του χρονοδιαγράμματος επιτρέπονται για λόγους απρόβλεπτους που βρίσκονται αντικειμενικά εκτός του ελέγχου και του πεδίου δράσης της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 23

Εμπιστευτικότητα – Πνευματικά Δικαιώματα

23.1. Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα χρησιμοποιεί (όχι εμπορικά).

Εξαιρέση αποτελούν οι περιπτώσεις που προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα, τα οποία θα πρέπει να καταδεικνύονται ρητά και, στις μη προφανείς περιπτώσεις, να αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα από τον Ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και, εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί των παραδοτέων, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

23.2. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος ΔΕΝ αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση. Υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η

Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

23.3. Ο Ανάδοχος **ΔΕΝ** δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής, εξαιρουμένης της αναφοράς της υλοποίησης του Έργου στην εμπειρία του, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή. Δεν δεσμεύει δε την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της άδεια.

23.4. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, οι Επιτροπές και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' εκείνες ή την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα, οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς, κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

23.5. Η παράβαση ενός εκ των όρων του παρόντος άρθρου από τον Ανάδοχο παρέχει την διακριτική ευχέρεια στην Αναθέτουσα Αρχή να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και να του επιβάλλει τις νόμιμες κυρώσεις.

23.6. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια **τουλάχιστον πέντε (05) ετών**, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής (Φορέα Λειτουργίας).

23.7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσας Αρχής. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

23.8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στην Αναθέτουσα Αρχή, να

τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.

23.9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή και στα άτομα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

23.10. Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/ συνεργάτες / υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

23.11. Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

23.12. Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, τα παραγόμενα δεδομένα καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

23.13. Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

23.14. Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία θα είναι πλέον ο αποκλειστικός δικαιούχος επί του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 24

Εκχώρηση της Σύμβασης- Υποκατάσταση Αναδόχου

24.1. Ο Ανάδοχος ΔΕΝ δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής. Δικαιούται, όμως, να χρησιμοποιεί προστηθέντες υπεργολάβους και βοηθούς εκπλήρωσης για τις πράξεις και παραλείψεις των οποίων ευθύνεται έναντι τρίτων και έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, κατά τον νόμο. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει, **χωρίς την έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής**, το δικαίωμα είσπραξης της Συμβατικής του Αμοιβής.

24.2. Η παράβαση ενός εκ των όρων του παρόντος Άρθρου από τον Ανάδοχο παρέχει την διακριτική ευχέρεια στην Αναθέτουσα Αρχή – έπειτα από σχετική εισήγηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου – να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και να του επιβάλλει τις νόμιμες κυρώσεις.

Άρθρο 25

Κυριότητα του Έργου – Μεταβίβαση Κυριότητας

25.1 Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα των παραδοτέων μέχρι τις ημερομηνίες παραλαβής αυτών. **Από αυτές τις ημερομηνίες, η κυριότητά τους μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή**, σύμφωνα με τα κατωτέρω.

25.2. Η κυριότητα του παραδιδόμενου Έργου με την οριστική παραλαβή του, μεταβιβάζεται από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα χρήσης τους κατ' αποκλειστικότητα και δικαίωμα περαιτέρω μεταβίβασης.

25.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεταβιβάσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα περιγραφόμενα στη Σύμβαση προϊόντα ελεύθερα από κάθε βάρος ή/και περαιτέρω δικαίωμα τρίτου και να καλύψει με δικές του δαπάνες την απαλλαγή από οποιουδήποτε περιορισμούς εμποδίζουν ή θα εμποδίζουν στο μέλλον την εκμετάλλευση των προϊόντων από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τους όρους της χρήσης και χωρίς περαιτέρω οικονομική επιβάρυνσή της.

25.4. Η κυριότητα παραδοτέων στην ανάπτυξη των οποίων με οποιονδήποτε τρόπο συμβάλλει ενεργά η Αναθέτουσα Αρχή ανήκει εξ αρχής στην τελευταία, τουλάχιστον κατά το μέρος που τα αντίστοιχα παραδοτέα παράγονται από αυτή.

Στα παραπάνω αναφερόμενα καλύπτεται και όλο το περιεχόμενο και όποια βοηθητικά στοιχεία, θα αναπτυχθούν για τις ανάγκες του Έργου.

25.5. Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα επί του Έργου μεταβιβάζεται, επ' αόριστον, στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση απ' αυτήν, από τη γέννησή του.

25.6. Όλο το έγγραφο υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, **είναι εμπιστευτικό και ανήκει στην ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής.** Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά ΔΕΝ επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από τους σκοπούς της παρούσας Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

25.7. Εάν τρίτοι αποδεικνύουν δικαιώματα επί των υπηρεσιών που παρέχει ο Ανάδοχος, με αποτέλεσμα η Αναθέτουσα Αρχή να εμποδίζεται στη χρήση τους, **ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες** σε κάθε πρόσφορη ενέργεια για την παροχή ποσοτικά και ποιοτικά ίσων υπηρεσιών επί των οποίων τρίτοι δεν θα έχουν τέτοια δικαιώματα.

25.8. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή, εν γένει, ενδίκου βοηθήματος κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί των παραδοτέων, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, **για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής,** έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος, αφενός, βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων και, αφετέρου, υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή, εν γένει, του ενδίκου βοηθήματος.

Άρθρο 26

Επεκτάσεις

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διευκολύνει την ανάπτυξη μελλοντικών βελτιώσεων των παραδοτέων, παρέχοντας οποιοδήποτε στοιχείο ή/και πληροφορία του ζητηθεί.

Άρθρο 27

Παρακολούθηση – Παραλαβή Έργου

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η Παραλαβή του Έργου θα γίνει, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στις οικείες διατάξεις, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο, το οποίο είναι:

- ♦ Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)

Η Επιτροπή Παραλαβής συστήνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (221 παρ. 11β του Ν. 4412/2016)

Άρθρο 28

Έκπτωση του Αναδόχου – Ποινικές Ρήτρες

28.1. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο για τους λόγους και σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στις οικείες διατάξεις.

28.2. Η παράδοση και η παραλαβή των παραδοτέων του έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του, όπως αυτό θα εξειδικευτεί και θα επισυναφθεί στη Σύμβαση μετά των παραρτημάτων της. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης του έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, **δύναται να επιβάλλονται κυρώσεις και ποινικές ρήτρες** (σύμφωνα με τα προβλεπόμενα των διατάξεων του Ν. 4412/2016), Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος υπερβεί, με αποκλειστική υπαιτιότητά του, τη συνολική προθεσμία περάτωσης του Έργου ή οποιαδήποτε τμηματική προθεσμία υποβολής Παραδοτέων, Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επιβάλλει ποινικές, ως ακολούθως:

- Για κάθε ημέρα υπέρβασης συγκεκριμένης προθεσμίας υποβολής παραδοτέου του Έργου και μέχρι τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με το ΕΝΑ ΕΠΙ ΤΟΙΣ ΕΚΑΤΟ (1,0 %) του συμβατικού προϋπολογισμού που αναλογεί στο εν λόγω Παραδοτέο.
- Για υπέρβαση της προθεσμίας υποβολής Παραδοτέων του Έργου μεγαλύτερη των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών, η Αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της

Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, απευθύνει έγγραφη πρόσκληση στον Ανάδοχο να εκπληρώσει όλες τις καθυστερημένες συμβατικές της υποχρεώσεις εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών και σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, την κηρύσσει έκπτωτο με παρακράτηση της αμοιβής του.

- Η ποινική ρήτρα δύναται να εισπραχθεί με παρακράτηση από την αμοιβή του Αναδόχου.

29. Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν, σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ Κ.Ε.Δ.Ε

Ευάγγελος Πάνου

ΜΕΡΟΣ Ζ΄ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

I. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Γενικής Υπεύθυνης Δήλωσης

II. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Σύμβαση

III. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :											
Ο – Η Όνομα:					Επώνυμο:						
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:											
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:											
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :											
Τόπος Γέννησης:											
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:					Τηλ:						
Τόπος Κατοικίας:				Οδός :				Αριθ:		TK:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):					Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείο υ (Email):						

(συμπληρώνονται τα στοιχεία του νόμιμου εκπροσώπου κάθε νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά)

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Στο πλαίσιο του Πρόχειρου Διαγωνισμού «.....» με αριθμό τεύχους προκήρυξης, της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος μέχρι και την..... **(συμπληρώνεται η ημερομηνία)**

Α) Δεν έχω αποκλειστεί από τους διαγωνισμούς του δημόσιου τομέα με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά το άρθρο 74 παρ. 5 του Ν. 4412/2016 ή με παρόμοια απόφαση αρχής κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

Β) Δεν έχω καταδικασθεί με τελεσίδικη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 ήτοι για **α) συμμετοχή σε εγκληματική** οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), **β) δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, **γ) απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές Ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166), **στ) παιδική εργασία** και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215)

γ) Δεν τελώ υπό πτώχευση ή δεν έχω υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Γ) Είναι εγγεγραμμένοι στο συγκεκριμένο οικείο Επιμελητήριο. Κατά τη δήλωση αυτή θα πρέπει να αναφέρεται η ακριβής επωνυμία του συγκεκριμένου οικείου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι.

Δ) Δεν είμαι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών, που απαιτούνται (άρθρο 57 παρ. 4 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ/ και στο άρθρο 73 παρ. 4 του Ν. 4412),

Ε) Δεν έχω επιδείξει σοβαρή και επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες κυρώσεις

ΣΤ) Είμαι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.

Ζ) Αναλαμβάνω την υποχρέωση υποβολής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, σε περίπτωση που κατακυρωθεί σε αυτόν η σύμβαση.

Η) Εχω λάβει γνώση της διακήρυξης και των τευχών της μελέτης και όλων των σχετικών με αυτήν εγγράφων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

).

- Σε περίπτωση που πρόκειται να μου κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του προαναφερθέντος διαγωνισμού, να αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που ορίζει η παρούσα προκήρυξη εντός το πολύ προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος

- παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής, ματαίωσης ή ακύρωσης του διαγωνισμού.

Ημερομηνία:/ /2016

Ο – Η Δηλών/ ούσα

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών.

Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδος.....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{*Σε περίπτωση μεμονωμένου φορέα* : του/ης Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{*ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας* : των φορέων

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτά και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (**«Υλικοτεχνική υποστήριξη της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος στην υλοποίηση του Συνεδρίου με θέμα «Αλλαγή του Καλλικράτη – νέο μοντέλο οργάνωσης και διοίκησης του κράτους» που θα πραγματοποιηθεί στο Βόλο 17-18 Οκτωβρίου 2016»**) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... προκήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, και υποχρεούμαστε να σας το καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

III. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

A/A	ΕΙΔΟΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας Χωρίς ΦΠΑ	Συνολική Τιμή Είδους/Υπηρεσίας (Χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολική Τιμή /Υπηρεσίας (Με ΦΠΑ)
1	Projectors 15000 ansi lumens	Τεμάχια	2				
2	Projectors 9000 ansi lumens με πανί 3*4	Τεμάχια	3				
3	Μίκτης εικόνας anycast	Τεμάχια (για 2 ημέρες)	1				
4	Σύστημα συγχρονισμού 5 projectors για blending εικόνας	Τεμάχια (για 2 ημέρες)	1				
5	4 Οθόνες led 50" για την προβολή των εργασιών του συνεδρίου στο χώρο υποδοχής	Τεμάχια (για 2 ημέρες)	4				
6	Ηχητική- μικροφωνική εγκατάσταση	Σετ	1				
7	Ασύρματο δίκτυο (wifi) και ενσύρματο δίκτυο το οποίο θα μπορεί να εξυπηρετεί το πλήθος των συμμετεχόντων καθ' όλη τη διάρκεια του συνεδρίου καθώς και των αναγκών της διοργάνωσης όπως δημοσιογράφους, πρακτικογράφους κτλ	Σετ	1				
8	Laser pointer/ changer για presentation	Κατ αποκοπή	1				
9	Μετατροπέα από mac για προτζέκτορα από	Κατ αποκοπή	1				

	υπολογιστή mac						
10	Καλωδιώσεις	Κατ αποκοπή	1				
11	Φωτογραφική κάλυψη	Σετ	1				
12	Εικαστικός σχεδιασμός- branding συνεδρίου	Κατ αποκοπή	1				
13	Ειδικά διαμορφωμένο σκηνικό 10*4 ώστε να καλύπτει το χώρο πίσω από τους ομιλητές και θα πλασιώνει τις οθόνες όπου θα προβάλλονται οι παραρτήσεις, με το λογότυπο του συνεδρίου και του φορέα	Κατ αποκοπή	1				
14	Ψηφιακό σκηνικό 9*3	Κατ αποκοπή	1				
15	podium plexi glass πλασιωμένο με οθόνη ψηφιακή για προβολή της ταυτότητας συνεδρίου καθώς και αναλυτικά των θεματικών που θα διαπραγματεύεται ο κάθε ομιλητής	Τεμάχια (για 2 ημέρες)	1				
16	Έδρα εισηγητών επί της σκηνής του συνεδριακού χώρου με πρόβλεψη για παράλληλη παρουσία τουλάχιστον 20 εισηγητών	Τεμάχια (για 2 ημέρες)	1				
17	Ψηφιακές εκτυπώσεις για την έδρα των εισηγητών	Κατ αποκοπή	1				

18	Stands (όπου θα τοποθετηθεί ενημερωτικό υλικό για τα προγράμματα του φορέα)	Κατ αποκοπή	1				
19	Ενοικίαση εξοπλισμού για τη γραμματεία όπου θα γίνονται οι εγγραφές του συνεδρίου (τραπέζι, καρέκλες) και πρόβλεψη ικανού αριθμού ατόμων για τη διεκπεραίωση της διαδικασίας των εγγραφών	Κατ αποκοπή	1				
20	Φωτοτυπικό μηχάνημα με χειριστή	Κατ αποκοπή	1				
21	Πλάτη πίσω από τη γραμματεία με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης	Κατ αποκοπή	1				
22	6τμχ Εξωτερικά πανό (λάβαρα) με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης	Τεμάχια	6				
23	6 τμχ banners-roll up με την ταυτότητα εκδήλωσης για το foyer	Τεμάχια	6				
24	Πλαισίωση της σκηνής με ταυτότητα δράσης	Κατ αποκοπή	1				
25	Τοποθέτηση τράσσας για υποστήριξη της ηχητικής και φωτιστικής εγκατάστασης	Κατ αποκοπή	1				
26	Στήσιμο εξέδρας ανάλογα με τις ανάγκες	Κατ αποκοπή	1				

27	Ψηφιακές Εκτυπώσεις για την διακόσμηση της αίθουσας διεξαγωγής των συνεδριάσεων με βάση την ταυτότητα του συνεδρίου	Κατ αποκοπή	1				
28	Μαγνητοφώνηση - Απομαγνητοφώνηση πρακτικών	Κατ αποκοπή	1				
29	600τμχ Dossier: folder με αυτάκι εσωτερικό, πλαστικοποίηση 4χρωμία και εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης (όχι αυτοκόλλητο). Τα dossier θα πρέπει να χωράνε υλικό μεγέθους Α4	Τεμάχια	600				
30	600 τμχ Τσάντες οικολογικές με την λογοτύπηση του συνεδρίου 4χρωμία	Τεμάχια	600				
31	600 τμχ Μπλοκάκια 30φυλλο με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης στο εξώφυλλο	Τεμάχια	600				
32	600 τμχ Στυλό με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης	Τεμάχια	600				
33	600 τμχ Lanyards με εκτυπωμένη την ταυτότητα της εκδήλωσης	Τεμάχια	600				
34	600 τμχ Καρτελάκια για το lanyard	Τεμάχια	600				

35	600 τμχ 8σέλιδο Πρόγραμμα εργασιών συνεδρίου	Τεμάχια	600				
36	600 τμχ Βεβαίωσεις συμμετοχής	Τεμάχια	600				
37	Παραγωγή Βίντεο από 8 έως 10 λεπτά με σενάριο ειδικά προσαρμοσμένο στο θέμα που διαπραγματεύεται το θεσμικό συνέδριο όπως η αναδιοργάνωση του Ελληνικού κράτους και το κεντρικό μήνυμα του συνεδρίου, με εξωτερικά γυρίσματα, μοντάζ, speakage μουσική επένδυση, 3d animation. Σχέδιο σεναρίου όπου θα περιγράφεται η δημιουργική προσέγγιση του θεματικού βίντεο	Κατ αποκοπή	1				
38	Βιντεοσκόπηση: σκηνής και κοινού με δύο κάμερες με χειριστές και επιπλέον άλλη μία με σύστημα drone για εξωτερικές πανοραμικές λήψεις,	Κατ αποκοπή	1				
39	Κάλυψη live streaming	Κατ αποκοπή	1				
ΣΥΝΟΛΑ							