

κ. Γεν. Διευθ.
Ε. Ν.

ΕΝΑΡΚΤΗΡΙΑ ΣΥΝΑΝΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ E-HEALTH MONITORING

31.1.2018, ΚΟΜΟΤΗΝΗ

Κ.Ε.Δ.Ε.	
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ	
ΑΡ. ΠΡΩΤ.	440
ΗΜΕΡ.	6-2-2018

ΑΝΑΦΟΡΑ

Πραγματοποιήθηκε η πρώτη συνάντηση (kick off meeting) του έργου E-Health Monitoring, το οποίο υπόκειται στο ευρωπαϊκό διασυνοριακό πρόγραμμα εδαφικής συνεργασίας Interreg Ελλάδα-Βουλγαρία (άξονας προτεραιότητας 4, προτεραιότητα 9 α, στόχος 8). Το έργο έχει διάρκεια 24 μήνες, με συνολικό προϋπολογισμό 629.753,24 ευρώ ο οποίος προέρχεται κατά 85% από Ευρωπαϊκούς Πόρους (ΕΤΠΑ) και κατά 15% από Εθνικούς Πόρους (ΠΔΕ).

Το έργο φέρνει σε συνεργασία 6 εταίρους, ήτοι 4 ελληνικούς και 2 βουλγαρικούς φορείς. Πρόκειται για μια συστηματική προσπάθεια σχεδιασμού και ανάπτυξης ενός πληροφοριακού συστήματος παρακολούθησης της υγείας των πολιτών σε διακρατικό επίπεδο, το οποίο βασίζεται σε ΤΠΕ και προσωπικούς μη επεμβατικούς αισθητήρες. Το σύστημα αυτό θα αποτελείται από ένα κεντρικό πληροφοριακό σύστημα και από προσωπικές φορητές συσκευές με αισθητήρες που θα παρέχουν: (1) απομακρυσμένη παρακολούθηση της κατάστασης της υγείας του πολίτη, (2) συνεχή παρακολούθηση της συμμόρφωσης του ασθενούς με τη θεραπευτική του αγωγή, (3) ζωντανή σύνδεση με το ιατρικό προσωπικό. Θα εφαρμοστεί πιλοτικά και στις δύο χώρες και σε 28.000 άτομα συνολικά, με κριτήρια επιλογής τα οποία θα διαμορφωθούν σταδιακά ανά χώρα.

Η ΚΕΔΕ έχει εξασφαλίσει 56.308,00 ευρώ από τον προϋπολογισμό του έργου (τα έξοδα της υπάγονται στο μισθολόγιο του προσωπικού της) και αποτελεί βασικότατο εταίρο του έργου, μετά τον επικεφαλής που είναι το Κέντρο Μέριμνας και Αλληλεγγύης του Δήμου Κομοτηνής (ΚΕΜΕΑ) το οποίο και διοργάνωσε την συνάντηση.

Άλλοι εταίροι είναι το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (τμήμα Οικονομικών Επιστημών), ο Ιατρικός Σύλλογος Ροδόπης, ο Δήμος του Κίρκοβο στην Βουλγαρία και η εταιρία EUORADAR που επίσης εδρεύει στη γείτονα χώρα.

Από την Ομάδα Έργου Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων της ΚΕΔΕ συμμετείχαν στην συνάντηση οι κκ. Χαμακιώτη Δέσποινα και Μάρθα Γιαννακοπούλου που στελεχώνουν και την ομάδα του συγκεκριμένου έργου.

Μετά από μία συνέντευξη τύπου των εκπροσώπων των μερών με κάλυψη από τοπικά τηλεοπτικά κανάλια της Θράκης, η συνάντηση ξεκίνησε με τις συστάσεις των εκπροσώπων των μερών και της υπευθύνου της Κοινής Γραμματείας του Διασυνοριακού Προγράμματος κ. Dinkova (βουλγαρικής καταγωγής) μαζί με την ελληνίδα συνεργάτιδα της από την Διαχειριστική Αρχή στη Θεσσαλονίκη κ. Σωτηροπούλου.

Από πλευράς ΚΕΔΕ έγινε μία αναλυτική παρουσίαση power point του προφίλ της υπηρεσίας και του ιδιαίτερου ρόλου της στο πλαίσιο του έργου ενώ εστίασαμε στις υποχρεώσεις της ΚΕΔΕ αλλά και στα παραδοτέα μας εν γένει, με αναφορά σε σημαντικές ημερομηνίες ανά στόχο (milestones).

Ο ρόλος της ΚΕΔΕ που εμπλέκεται στα περισσότερα Πακέτα Εργασίας (Work Packages : διαχείριση και συντονισμός/ επικοινωνία και πλάνο διάχυσης / καλές πρακτικές / διαμόρφωση κατευθυντηρίων γραμμών) έγκειται ουσιαστικά στα κάτωθι :

1. Προώθηση και δημοσιοποίηση του έργου και των αποτελεσμάτων του μέσω της έκδοσης ενημερωτικών κειμένων και δελτίων σε ηλεκτρονική και συμβατική μορφή είτε από την ιστοσελίδα μας είτε από την ηλεκτρονική μας εφημερίδα (localit) είτε με συμβατικούς τρόπους

2. Διαμόρφωση του portal του έργου, με παράλληλη συντήρηση και ενημέρωση του μέχρι και δύο χρόνια μετά την ολοκλήρωση του έργου
3. Διαμόρφωση και έκδοση ενός Οδηγού που θα κεφαλαιοποιεί τις προηγούμενες εμπειρίες και θα περιγράφει το νέο σύστημα εις τρόπον ώστε να δώσει πολύτιμες πληροφορίες για την εφαρμογή του σε κάθε μελλοντικό χρήστη της υπηρεσίας
4. Συλλογή και καταγραφή όλων των κατευθυντηρίων γραμμών σε ένα κείμενο που θα υποβοηθήσει την επίτευξη των μακροπρόθεσμων στόχων του έργου.
5. Οργάνωση σεμιναρίων (σε Ελλάδα και Βουλγαρία) με την συμμετοχή όσων παραγόντων σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου και οφείλουν να επιμορφωθούν σχετικά (που θα διεξαχθούν στις διασυνοριακές περιοχές εφαρμογής του έργου) και που θα αναφέρονται τόσο στην εφαρμογή της πολιτικής όσο και στην αντιμετώπιση των ιδιαίτερων δυσκολιών των διασυνοριακών περιοχών
6. Διοργάνωση μίας Εκστρατείας Πληροφόρησης τόσο σε δημόσιο επίπεδο όσο και σε συγκεκριμένες ομάδες ατόμων στοχευμένα και παραγωγή σχετικού έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού για την ενημέρωση στο πλαίσιο της κάθε στοχευμένης εκστρατείας αλλά και της ευρύτερης δημόσιας εκστρατείας

Συζητήθηκαν κατ αρχάς οι ιδιαιτερότητες του ρόλου και των παραδοτέων του κάθε εταίρου και λύθηκαν ποικίλες απορίες που εύλογα υπάρχουν σε μία πρώτη συνάντηση, τόσο από τον επικεφαλής εταίρο όσο και από την υπεύθυνη της Γραμματείας που άλλωστε πάντα είναι το άτομο που θα δράσει προληπτικά και ενημερωτικά για να κρατήσει το έργο και την υλοποίησή του μέσα στα όρια που επιβάλλονται από τον ευρωπαϊκό φορέα που το χρηματοδοτεί.

Μετά από την προαναφερθείσα συζήτηση η ΚΕΔΕ θα πρέπει να εστιάσει στα κάτωθι ζητήματα :

→ οι διαδικασίες του έργου είναι αυστηρές και τα παραδοτέα του πρέπει να είναι ποιοτικά όχι μονάχα γιατί ο όποιος έλεγχος θα γίνει με σταθερά αυστηρά κριτήρια αλλά και για τον επιπλέον λόγο ότι πρόκειται για παροχές υγείας στον πολίτη που μπορούν να βελτιώσουν κάθετα την καθημερινότητα του και μάλιστα να σώσουν ζωές.

→ Το portal που θα διαμορφώσουμε θα πρέπει να είναι αρκετά ενδιαφέρον και όχι τόσο στοχευμένο ώστε να μπορεί να κρατήσει το ενδιαφέρον του κοινού για τα δύο χρόνια μετά την εφαρμογή του έργου και να είναι διαδραστικό και απλό στα επιστημονικά του τμήματα.

→ Σε αυτό το πλαίσιο είναι καλό (και συμπληρωματικό προς τα παραδοτέα μας) να εισάγουμε έναν ειδικό σύνδεσμο στην ιστοσελίδα της ΚΕΔΕ που θα παραπέμπει στο εν λόγω έργο. Αυτό ισχύει άλλωστε για όλα τα έργα στα οποία συμμετέχουμε.

→ Ο διαγωνισμός για την ανάδειξη των εξωτερικών μας συνεργατών θα πρέπει να ακολουθήσει την σειρά που προβλέπεται και να γίνει άμεσα δεδομένη της έντονα τεχνικής φύσης του έργου και των βασικών παραδοτέων του

→ Οφείλουμε να υποβάλλουμε το πρώτο δελτίο προόδου με όσες δράσεις έχουμε πραγματοποιήσει (μέχρι πριν το kick off) στην κατεύθυνση των παραδοτέων μας

→ Οφείλουμε μέσα στον μήνα να εκδώσουμε το πρώτο δελτίο τύπου για την συνάντησή μας και να το διαδώσουμε (μέρος παραδοτέου μας)

→ Πρέπει να ορίσουμε ένα άτομο ως μέλος της ΚΕΔΕ στην Επιτροπή Επίβλεψης (Steering Committee) του έργου. Το εν λόγω άτομο θα πρέπει να έχει την δυνατότητα να δεσμεύει την υπηρεσία, καθώς οι συζητήσεις σε αυτή την Επιτροπή θα πρέπει να καταλήγουν σε άμεσες αποφάσεις για την πορεία του έργου.

→ Πρέπει (και αυτό είναι καθυστερημένη υποχρέωση μας) να ορίσουμε υπόλογο έργο και υπεύθυνο λογαριασμού και να ενημερώσουμε άμεσα την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης. Υπόλογος είναι συνήθως ο ίδιος ο φορέας και υπεύθυνος λογαριασμού ο ταμίας του. Το έγγραφο ορισμού τους θα πρέπει να υπογραφεί από όποιον έχει την ευθύνη του ορισμού.

Στο έργο προβλέπονται συνολικά 4 συναντήσεις. Η επόμενη τοποθετείται περίπου τέλη Απριλίου με αρχές Μαΐου 2018 στο Δήμο του Κίρκοβο. Μέχρι τότε ήδη τα πρώτα μας παραδοτέα θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί και να έχουμε μία γεμάτη αναφορά προόδου.

(Στο περιθώριο του προγράμματος της συνάντησης οι εκπρόσωποι της Ομάδας Εργασίας της ΚΕΔΕ είχαν συναντήσεις γνωριμίας και μελέτης του έργου με τον κ. Γκαράνη Ιωάννη, πρόεδρο του ΚΕΜΕΑ και τους συνεργάτες του κ.Μερέτη Μαρία και Κατσιάνη Όλγα καθώς και με το Δήμαρχο Κομοτηνής κ. Πετρίδη Γεώργιο και τους συμβούλους τους επί των ευρωπαϊκών, κυρίως δε τον διαχειριστή κ. Γκαρτσώνη Δημήτριο).

Χαμακιώτη Δέσποινα

Ομάδα Εργασίας Ευρ. Προγραμμάτων

Διεθνείς Σχέσεις ΚΕΔΕ