

27-01-2020

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗ
ΘΕΣΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΤΗΣ ΚΕΔΕ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ της **ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΔΗΜΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΚΕΔΕ)**, έχοντας υπόψη:

A. τις διατάξεις :

1. Του ΠΔ 75/2011
 2. Του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της ΚΕΔΕ (υπ' αριθμ. 62874/2005 απόφαση Υφυπουργού Εσωτερικών ΦΕΚ Β' 1834/2005)
 3. Την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της ΚΕΔΕ (ΦΕΚ β' 563/22-02-2019).
 4. Τον Κανονισμό Προσωπικού της ΚΕΔΕ (υπ' αριθμ. 28469/2007 απόφαση Υφυπουργού Εσωτερικών ΦΕΚ Β' 874/2007)
 5. την υπ'αριθ. πρωτ. 262/22-01-2020 παραίτηση του Γενικού Διευθυντή της ΚΕΔΕ κ. Ευάγγελου Πάνου και την υπ'αριθ.54/22-01-2020 απόφαση του Δ.Σ. της ΚΕΔΕ περί αποδοχής παραίτησης του Γενικού Διευθυντή της ΚΕΔΕ.
 6. Την υπ' αριθμ. 55/22-01-2020 απόφαση του ΔΣ της ΚΕΔΕ για την έναρξη διαδικασιών επιλογής Γενικού Δ/ντή της ΚΕΔΕ και συγκρότησης Επιτροπής κατά τα προβλεπόμενα στο άρθ.9 του Κανονισμού Προσωπικού της ΚΕΔΕ και στο άρθρο 5 του ΟΕΥ
- B.** Το γεγονός ότι στον προϋπολογισμό της ΚΕΔΕ έτους 2020 έχει προβλεφθεί η δαπάνη μισθοδοσίας της θέσης

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Για την πλήρωση της θέσης του Γενικού Διευθυντή της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδος, σύμφωνα με τους κάτωθι όρους:

Έκαστος υποψήφιος, ο οποίος συνδέεται με την ΚΕΔΕ με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, κατέχων τακτική οργανική θέση Προϊσταμένου Δ/νσης, οφείλει σύμφωνα με το αρθ. 8.1 της υπ' αριθμ.28469/2007 (ΦΕΚ Β' 874/2007) να έχει τα γενικά προσόντα όπως περιγράφονται στον ΟΕΥ και Κανονισμό της ΚΕΔΕ.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ (σύμφωνα με το α. 18 ΟΕΥ της ΚΕΔΕ –ΦΕΚ Β 1834/2005)

- Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ.
- Θέση ευθύνης στην ΚΕΔΕ (Προϊστάμενος Δ/νσης).
- Εξειδίκευση σε θέματα αυτοδιοίκησης και ανάπτυξης που αποδεικνύεται με εμπειρία σε ανάλογη θέση ευθύνης σε φορείς της Αυτοδιοίκησης, Δημοσίου ή ευρύτερου Δημοσίου Τομέα.

ΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ-ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Η αίτηση υποβάλλεται στο γραφείο Πρωτοκόλλου της ΚΕΔΕ.

Αποκλειστική προθεσμία υποβολής των αιτήσεων από τους υποψηφίους ορίζονται **οι τρεις (3) ημέρες** από της αναρτήσεως της παρούσας στον πίνακα ανακοινώσεων της ΚΕΔΕ, την ιστοσελίδα της ΚΕΔΕ και την αποστολή της παρούσας μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στους Διευθυντές της ΚΕΔΕ.

Την αίτηση υποβάλλει ο υποψήφιος, υπάλληλος της ΚΕΔΕ είτε αυτοπροσώπως είτε μέσω πληρεξουσίου, εφόσον ο τρίτος διαθέτει πληρεξούσιο (εξουσιοδότηση) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής τους από αρμόδια αρχή, ή τέλος, ταχυδρομικώς αποκλειστικά και μόνο με συστημένη επιστολή. Στην τελευταία περίπτωση το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται βάση της ημερομηνίας που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του α. 8 Ν. 1599/1986 και η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Στην αίτησή του ο υποψήφιος οφείλει να επισυνάπτει σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα τα απαιτούμενα από την παρούσα προκήρυξη πιστοποιητικά/τίτλους σπουδών/λοιπά έγγραφα που αποδεικνύουν την εμπειρία. Στην περίπτωση που δεν προσκομισθούν εντός της ως άνω προθεσμίας όλα τα σχετικά έγγραφα μαζί με επικυρωμένο αντίγραφο του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας, ο υποψήφιος τίθεται εκτός διαδικασίας.

Αντικατάσταση της αιτήσεως, διόρθωση ή συμπλήρωση αυτής και προσκόμιση περαιτέρω εγγράφων είναι επιτρεπτή μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσης της αίτησης ανήκει αποκλειστικά στον υποψήφιο.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής πρέπει να ισχύουν κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Ο υποψήφιος πρέπει με την αίτησή του να υποβάλει:

- Φωτοαντίγραφο των δυο όψεων του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας ή ελλείψει ταυτότητας φωτοαντίγραφο διαβατηρίου επικυρωμένα από αρμόδια αρχή.
- Πλήρες βιογραφικό σημείωμα
- Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών και λοιπών σχετικών εγγράφων που αποδεικνύουν την επιστημονική κατάρτιση του υποψηφίου

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται επιπλέον:

Για τίτλους πανεπιστημιακής εκπαίδευσης: πράξη αναγνώρισης ισοτιμίας, αντιστοιχία του τίτλου ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου. Στην περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο απαιτείται βεβαίωση από το οικείο εκπαιδευτικό ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο και επίσημη μετάφρασή της.

- αποδεικτικά εμπειρίας (βεβαιώσεις εργοδοτών, ΦΕΚ πρόσληψης κλπ)

Επικύρωση τίτλων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων αλλοδαπής-ημεδαπής και μετάφραση τίτλων πιστοποιητικών και βεβαιώσεων αλλοδαπής.

Της αλλοδαπής

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επικυρωμένοι και επίσημα

μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Οι ανωτέρω τίτλοι υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή σε ακριβές αντίγραφο του πρωτοτύπου ή σε αντίγραφο του ακριβούς αντιγράφου της αρχής που εξέδωσε το πρωτότυπο. Οι ως άνω τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις όταν προσκομίζονται σε φωτοτυπία μη επικυρωμένη από την αρχή που τους εξέδωσε επικυρώνονται μόνο από δικηγόρο. Ακριβή αντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων ή εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δημόσια αρχή επικυρώνονται από όλες τις διοικητικές αρχές και τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ). Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του ν. 148/26-12-1913/1-2-1914.

Της ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής (έγγραφα που έχουν εκδοθεί στα πλαίσια της εθνικής έννομης τάξης, προερχόμενα από ημεδαπές διοικητικές αρχές ή τις υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας όπως τίτλοι σπουδών-άδειες-πιστοποιητικά-βεβαιώσεις κλπ) υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή σε ακριβές αντίγραφο του πρωτοτύπου ή σε αντίγραφο του ακριβούς αντιγράφου της αρχής που εξέδωσε το πρωτότυπο . Η επικύρωση γίνεται από οποιαδήποτε διοικητική αρχή ή Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) ή τις υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας ή δικηγόρο ή συμβολαιογράφο.

Ο υποψήφιος μπορεί επίσης να υποβάλει αντίγραφα δημοσίων εγγράφων που ζητούνται στην προκήρυξη, συνοδευόμενα όμως απαραίτητως με υπεύθυνη δήλωση κατά το ά. 8 παρ. 4 ν. 1599/1986,

στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει ότι τα αντίγραφα που επισυνάπτει αποτελούν γνήσια αντίγραφα εκ των πρωτοτύπων που έχει στα χέρια του.

Τα επικυρωμένα κατά τα ανωτέρω αντίγραφα εγγράφων που εξέδωσε διοικητική αρχή, καθώς και τα απλά αντίγραφα εγγράφων που εξέδωσε διοικητική αρχή που συνοδεύονται από την κατά την παρ. 5 του ά. 3 του ν. 2690/1999 και παρ. 4 του ά. 8 του ν.1599/1986 υπεύθυνη δήλωση, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά από την διοίκηση όπως τα πρωτότυπα.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, βεβαιώσεις ιδιωτών εργοδοτών κλπ) υποβάλλονται σε πρωτότυπα ή σε αντίγραφα συνοδευόμενα με υπεύθυνη δήλωση κατά το ά. 8 παρ. 4 ν. 1599/1986, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει ότι τα αντίγραφα που επισυνάπτει αποτελούν γνήσια αντίγραφα εκ των πρωτοτύπων που έχει στα χέρια του.

Τα λοιπά δικαιολογητικά (που αποδεικνύουν την ύπαρξη των γενικών προσόντων πρόσληψης) προσκομίζονται μετά την επιλογή του υποψηφίου που κρίνεται από την αρμόδια Επιτροπή ως επιτυχών. Σε περίπτωση έλλειψης δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα γενικά προσόντα τότε η Επιτροπή καλεί τον επόμενο στην κατάταξη υποψήφιο.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

- Σύμφωνα με το α. 9α του Κανονισμού Προσωπικού της ΚΕΔΕ, η διαδικασία του εν λόγω Εσωτερικού Κανονισμού θα διαρκέσει τρεις (3) ημέρες από την ανάρτηση του περιεχομένου της παρούσας προκήρυξης στον πίνακα ανακοινώσεων της ΚΕΔΕ, η

οποία λαμβάνει χώρα ταυτόχρονα με την ενημέρωση των Διευθυντών της ΚΕΔΕ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

- Οι ενδιαφερόμενοι Διευθυντές της ΚΕΔΕ δικαιούνται εντός τριών ημερών να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά τους μαζί με την σχετική αίτηση.
- Κατόπιν, συνέρχεται η επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού και αποφασίζει για την πρόσληψη ή τη μη πρόσληψη κάποιου εκ των υποψηφίων Διευθυντών της ΚΕΔΕ.
- Η απόφαση της επιτροπής Διεξαγωγής του Διαγωνισμού επικυρώνεται από το ΔΣ της ΚΕΔΕ.
- Αν η εν λόγω διαδικασία του Εσωτερικού Διαγωνισμού αποβεί άκαρπη, ήτοι δεν υποβληθεί καμία αίτηση ενδιαφέροντος από διευθυντές της ΚΕΔΕ ή η Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού κρίνει ότι δεν δύναται να καλυφθεί η θέση του Γενικού Διευθυντή από τους υποψηφίους διευθυντές της ΚΕΔΕ, η οποία κρίση επικυρώνεται με απόφαση του ΔΣ της ΚΕΔΕ, ακολουθείται η διαδικασία του α. 9β του Κανονισμού Προσωπικού της ΚΕΔΕ περί προκήρυξης της εν λόγω θέσης με ανοικτό διαγωνισμό.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Ολόκληρο το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης δημοσιεύεται με ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων της ΚΕΔΕ και στην ιστοσελίδα της ΚΕΔΕ (όπως αποφασίστηκε στην από 22-01-2020 συνεδρίαση του ΔΣ της ΚΕΔΕ).

Ο Πρόεδρος της ΚΕΔΕ

Δημήτρης Παπαστεργίου

Δήμαρχος Τρικκαίων