































13.	Επικαιροποίηση ιδιωτικών χώρων φιλοξενίας για συνδρομή σε γενικευμένη καταστροφή - ΚΕ13	Π.Π.	Διεύθυνση κοινωνικών υπηρεσιών	Ετησίως μέχρι 15 Μαΐου (για τη θερινή περίοδο) και μέχρι 15 Οκτωβρίου (για τη χειμερινή περίοδο)	
14.	Επικαιροποίηση ιδιωτικών τεχνικών εταιρειών για συνδρομή σε γενικευμένη καταστροφή - ΚΕ18	Π.Π.	Διεύθυνση τεχνικών υπηρεσιών	Ετησίως μέχρι 15 Μαΐου (για τη θερινή περίοδο) και μέχρι 15 Οκτωβρίου (για τη χειμερινή περίοδο)	
15.	Επικαιροποίηση ιδιωτικών εταιρειών για παρασκευή και διανομή συσσιτίων - ΚΕ34	Π.Π.	Διεύθυνση κοινωνικών υπηρεσιών	Ετησίως μέχρι 15 Μαΐου (για τη θερινή περίοδο) και μέχρι 15 Οκτωβρίου (για τη χειμερινή περίοδο)	
16.	Επικαιροποίηση ανοικτών χώρων συγκέντρωσης - ΚΕ26	Π.Π.	- Διεύθυνση τεχνικών υπηρεσιών - Διεύθυνση δόμησης υπηρεσιών	Ετησίως το 1 ^ο δεκαήμερο Μαρτίου	Αναρτώνται τα σημεία συγκέντρωσης στην ιστοσελίδα του Δήμου και χρησιμοποιείται κάθε άλλο μέσο για την ενημέρωση των πολιτών.
17.	Οργάνωση – ενημέρωση διαδικασιών εκκένωσης από πληττόμενες περιοχές - ΚΕ27	Π.Π.	- Διεύθυνση καθαριότητας - Δημοτική Αστυνομία	Ετησίως το 1 ^ο δεκαήμερο Απριλίου	Η οργάνωση γίνεται από την Πολιτική Προστασία
18.	Επικαιροποίηση χώρων για προσωρινή εναπόθεση υλικών κατεδάφισης - καταστροφών - ΚΕ35	Π.Π.	- Διεύθυνση καθαριότητας - Διεύθυνση περιβάλλοντος	Ετησίως το 1 ^ο δεκαήμερο Απριλίου	
19.	Οργάνωση συνδρομής από και προς τους όμορους Δήμους - ΚΕ36	Δήμαρχος ή Αντιδήμαρχος Π.Π.	Δήμαρχοι ή Αντιδήμαρχοι Π.Π. όμορων δήμων	Ετησίως το 1 ^ο δεκαπενθήμερο Ιανουαρίου	Οργανώνεται συνάντηση με τους Δήμους: ...
20.	Οργάνωση προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» - ΚΕ41	Π.Π.	Κοινοφελής δημοτική επιχείρηση δήμου	Ετησίως το 1 ^ο δεκαπενθήμερο Ιανουαρίου	
21.	Προμήθεια, τήρηση αποθέματος υλικών Α' Ανάγκης.	Π.Π.	Διεύθυνση κοινωνικών υπηρεσιών	Ετησίως μέχρι 30 Σεπτεμβρίου	
22.	Οργάνωση χρήσης μη επανδρωμένων πτητικών μέσων – ΚΕ40	Π.Π.	Δημοτική Αστυνομία	Την 1 ^η εβδομάδα κάθε μήνα	
23.	Επικαιροποίηση εμπλεκομένων με το κλείσιμο των σχολείων – ΚΕ19	Π.Π.	Διεύθυνση παιδείας	Επικαιροποιείται κάθε 15 Σεπ εκάστου έτους	
24.	Ενημέρωση των σχολείων για της διαδικασίες αντιμετώπισης σεισμικών φαινομένων.	Π.Π.	- Διεύθυνση παιδείας - Σχολικές επιτροπές	Με την έναρξη της σχολικής χρονιάς	
25.	Επικαιροποίηση των σχεδίων εκκένωσης στα κτίρια του Δήμου.	Π.Π.	Διεύθυνση τεχνικών υπηρεσιών	Ετησίως το 1 ^ο δεκαπενθήμερο Ιανουαρίου	
26.	Έλεγχος στατικότητας – προσεισμικός έλεγχος των κτιρίων του Δήμου.	Π.Π.	Διεύθυνση τεχνικών υπηρεσιών	Ετησίως το 1 ^ο δεκαπενθήμερο Ιανουαρίου	
27.	Εξέταση επικαιροποίησης – επικαιροποίηση σχεδίων αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών.	Αντιδήμαρχος Π.Π.	Π.Π.	Ετησίως το 1 ^ο δεκαπενθήμερο Ιανουαρίου και σε κάθε αλλαγή της νομοθεσίας	

ΦΑΣΗ 2

Δράσεις Αυξημένης Ετοιμότητας

ΡΟΛΟΙ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ & ΚΥΡΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ – ΣΧΕΔΙΟ «ΕΓΚΕΛΑΔΟΣ»

Φάση 2: Δράσεις αυξημένης ετοιμότητας

ΜΕΤΡΟ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Μελέτη και αξιολόγηση δεδομένων απειλής ή εντάσεως σεισμού.	Π.Π.	Αντιδήμαρχος Π.Π.	ΑΜΕΣΑ από λήψη ενημέρωσης	
2.	Ενημέρωση Ο.Α.Ε.Π. - ΚΕ1	Αντιδήμαρχος Π.Π.	Μέλη Ο.Α.Ε.Π.	ΑΜΕΣΑ	
3.	Ενημέρωση του Σ.Τ.Ο. - ΚΕ3	Ο.Α.Ε.Π.	Μέλη Σ.Τ.Ο.	ΑΜΕΣΑ	
4.	Προϊδεασμός για ενεργοποίηση επιχειρησιακού κέντρου - ΚΕ4	Π.Π.	Όπως ΚΕ4	ΑΜΕΣΑ	
5.	Προϊδεασμός για ενεργοποίηση επικοινωνιών - ΚΕ4_1	Π.Π.	Όπως ΚΕ4_1	ΑΜΕΣΑ	
6.	Προϊδεασμός για ενεργοποίηση δημοτικής ραδιοφωνίας - ΚΕ5	Π.Π.	Όπως ΚΕ5	ΑΜΕΣΑ	
7.	Προϊδεασμός εμπλεκόμενων υπηρεσιών για 24ωρη λειτουργία με ανάλογη κατανομή προσωπικού - ΚΕ6	Π.Π.	Όπως ΚΕ6	ΑΜΕΣΑ	
8.	Προϊδεασμός προσωπικού μηνιαίων ετοιμοτήτων - ΚΕ14	Π.Π.	Εμπλεκόμενες υπηρεσίες - ΚΕ14	ΑΜΕΣΑ	
9.	Συγκρότηση των ειδικών ομάδων – συνεργείων - ΚΕ23	Π.Π.	• Προϊστάμενοι υπηρεσιών • Συντονιστές ετοιμοτήτων ανά υπηρεσία	ΑΜΕΣΑ	
10.	Ενεργοποίηση – έλεγχος δικτύου επικοινωνιών του Δήμου - ΚΕ2	Π.Π.	Μέλη δικτύου επικοινωνιών	Άμεση επικοινωνία με κάθε διαθέσιμο μέσο	
11.	Ενημέρωση των εθελοντικών οργανώσεων - ΚΕ22	Π.Π.	Εθελοντικές οργανώσεις		
12.	Ενημέρωση κοινού.	Π.Π.	Διεύθυνση πληροφορικής		
13.	Ετοιμότητα διατιθέμενων οχημάτων – μηχανημάτων & μέσων - ΚΕ15	Π.Π.	• Διεύθυνση καθαριότητας • Διεύθυνση τεχνικών υπηρεσιών		
14.	Δοκιμή των ετοιμοτήτων.	Π.Π.			

ΦΑΣΗ 4

Δράσεις για άμεση διαχείριση των συνεπειών

ΡΟΛΟΙ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ & ΚΥΡΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ – ΣΧΕΔΙΟ «ΕΓΚΕΛΑΔΟΣ»

Φάση 4: Δράσεις του Δήμου στην άμεση/βραχεία διαχείριση συνεπειών μετά την εκδήλωση σεισμού

ΜΕΤΡΟ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Ενεργοποίηση κέντρου επικοινωνιών για την καταγραφή αιτημάτων δημοτών για: 1. Διενέργεια αυτοψιών - ΚΕ31 2. Διαμονή σε χώρους ολιγόωρης φιλοξενίας - ΚΕ28 3. Διαμονή σε χώρους μακράς φιλοξενίας- ΚΕ28 4. Οικονομική ενίσχυση - ΚΕ32	Ο.Α.Ε.Π.	- Επιχειρησιακό κέντρο - Κέντρο επικοινωνιών	ΑΜΕΣΑ	Ενημερώνεται άμεσα η Π.Π. για τον καθορισμό προτεραιοτήτων σύμφωνα με τις οδηγίες του του Δήμου.
2.	Ενεργοποίηση και έκδοση ανακοίνωσης των χώρων διανομής υλικών Α' Ανάγκης - ΚΕ29	Ο.Α.Ε.Π.	- Διεύθυνση κοινωνικών υπηρεσιών - Π.Π.		
3.	Λεπτομερής καταγραφή καταστροφών και διενέργεια αυτοψιών - ΚΕ10	Ο.Α.Ε.Π.	- Διεύθυνση κοινωνικών υπηρεσιών - Διεύθυνση τεχνικών υπηρεσιών		
4.	Ενημέρωση της εταιρίας «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε», ώστε να διενεργήσουν μετασεισμικό έλεγχο των σχολικών μονάδων, εφόσον μετά τον άμεσο οπτικό έλεγχο των σχολικών μονάδων από τους υπαλλήλους του Δήμου προκύψει η σχετική ανάγκη.	Ο.Α.Ε.Π.	Κτιριακές Υποδομές Α.Ε		
5.	Επικοινωνία με το παράρτημα του Ε.Κ.Α.Β. και λουτές Υγειονομικές Μονάδες (Κέντρα Υγείας, Ιδιωτικά Νοσοκομεία κ.λπ.), για συλλογή πληροφοριών σχετικά με τραυματισμένους πολίτες.	Ο.Α.Ε.Π.	Ε.Κ.Α.Β.		
6.	Ενημέρωση της Περιφέρειας και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης σχετικά με τη διαμορφωθείσα κατάσταση - καταστροφές, υποβολή προτάσεων για δικαιούχους φιλοξενίας και κάλυψη αναγκών σε υλικά Α' Ανάγκης.	Δήμαρχος ή Αντιδήμαρχος Π.Π.	- Περιφέρεια - Αποκεντρωμένη Διοίκηση		
7.	Συνδρομή στη δημιουργία καταυλισμού όταν αποφασισθεί από τη Γ.Δ.Α.Φ.Κ.	Δήμαρχος σε συνεργασία με τη Γ.Δ.Α.Φ.Κ.	- Π.Π. - Διεύθυνση κοινωνικών υπηρεσιών - Διεύθυνση τεχνικών υπηρεσιών		
8.	Οργάνωση και διανομή συσσιτίων - ΚΕ34	Δήμαρχος σε συνεργασία με τη Γ.Δ.Α.Φ.Κ. και την Περιφέρεια	Διεύθυνση κοινωνικών υπηρεσιών		
9.	Οριοθέτηση της Πληγείας περιοχής από τη Γ.Δ.Α.Φ.Κ. Αίτημα για κήρυξη του Δήμου σε κατάσταση εκτάκτου ανάγκης.	Δήμαρχος	Γενικό Γραμματέα Αντιμετώπισης Φυσικών Καταστροφών και ΥΠ.ΕΣ.		
10.	Συνδρομή στη Γ.Δ.Α.Φ.Κ. για τον έλεγχο, την καταγραφή και την αποζημίωση των πληγέντων.	Δήμαρχος	Διεύθυνση τεχνικών υπηρεσιών		
11.	Ανάρτηση και ανακοίνωση διαδικασιών κατόπιν έγκρισης της Γ.Δ.Α.Φ.Κ. και του ΥΠ.ΕΣ. για αποζημιώσεις πληγέντων - ΚΕ30	Δήμαρχος ή Αντιδήμαρχος Π.Π.	Διεύθυνση κοινωνικών υπηρεσιών		Ενδεικτικά Έντυπα: ΚΕ31-ΚΕ32-ΚΕ33
12.	Αποστολή στοιχείων των πληγέντων στο ΥΠ.ΕΣ.	- Διεύθυνση κοινωνικών υπηρεσιών - Διεύθυνση οικονομικών	- ΥΠ.ΕΣ. - Περιφέρεια - Αποκεντρωμένη Διοίκηση		
13.	Ενημέρωση των δημοτών για τις διαδικασίες αποζημιώσεων, φιλοξενίας και διανομής ειδών Α' Ανάγκης.	Ο.Α.Ε.Π.	- Δημοτική ραδιοφωνία - Γραφείο τύπου - Διεύθυνση πληροφορικής - Πρόεδροι δημοτικών κοινοτήτων		
14.	Έναρξη διαδικασίας αποζημιώσεων σε πληγέντες.	Διεύθυνση κοινωνικών υπηρεσιών			
15.	Διενέργεια τεχνικών ελέγχων, ενέργειες αποκατάστασης.	Π.Π.	Τεχνικές διευθύνσεις		
16.	Αποκατάσταση υλικών και μέσων που χρησιμοποιήθηκαν.	Π.Π.	Όλες οι διευθύνσεις		
17.	Σύνταξη λεπτομερούς αναφοράς, κοστολόγηση όλων των ενεργειών του Δήμου.	Π.Π.			
18.	Παρακολούθηση των ενεργειών αποκατάστασης.	Π.Π.	Όλες οι διευθύνσεις		

ΦΑΣΗ 3

Δράσεις με την εκδήλωση του φαινομένου

ΡΟΛΟΙ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ & ΚΥΡΙΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ – ΣΧΕΔΙΟ «ΕΓΚΕΛΑΔΟΣ»

ΜΕΤΡΟ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	Ενεργοποίηση της Ο.Α.Ε.Π. - ΚΕ1	Κατά σειρά προτεραιότητας: 1. Δήμαρχος 2. Εντεταλμένος Δ.Σ. Π.Π. 3. Γενικός Γραμματέας 4. Προϊσταμένη Π.Π. 5. Συντονιστής Π.Π.	Μέλη Ο.Α.Ε.Π.	Εφόσον απαιτείται η ενεργοποίηση – σύγκληση της Ο.Α.Ε.Π.	Η ενεργοποίηση – σύγκληση της Ο.Α.Ε.Π. γίνεται με τη χρήση του αυτοματοποιημένου συστήματος ενημέρωσης (Α.Σ.Ε.) ή μέσω κινητής – σταθερής τηλεφωνίας ή δορυφορικής επικοινωνίας ή σταθμών ασυρμάτου.
2.	Ενεργοποίηση – έλεγχος δικτύου επικοινωνιών του Δήμου - ΚΕ2	Ο.Α.Ε.Π.	Μέλη δικτύου επικοινωνιών	Άμεση επικοινωνία με κάθε διαθέσιμο μέσο	
3.	Ενεργοποίηση του Σ.Τ.Ο. - ΚΕ3	Ο.Α.Ε.Π.	Μέλη Σ.Τ.Ο.	Μετά την ενεργοποίηση της Ο.Α.Ε.Π.	Η ενεργοποίηση – σύγκληση του Σ.Τ.Ο. γίνεται με τη χρήση του αυτοματοποιημένου συστήματος ενημέρωσης (Α.Σ.Ε.) ή μέσω κινητής – σταθερής τηλεφωνίας ή δορυφορικής επικοινωνίας ή σταθμών ασυρμάτου.
4.	Ενεργοποίηση επιχειρησιακού κέντρου - ΚΕ4	Ο.Α.Ε.Π.	Όπως ΚΕ4	ΑΜΕΣΑ	
5.	Ενεργοποίηση κέντρου επικοινωνιών – ΚΕ4_1	Ο.Α.Ε.Π.	Όπως ΚΕ4_1	ΑΜΕΣΑ	
6.	Ενεργοποίηση δημοτικής ραδιοφωνίας - ΚΕ5	Ο.Α.Ε.Π.	Όπως ΚΕ5	ΑΜΕΣΑ	
7.	Συλλογή πληροφοριών σχετικά με την επικρατούσα κατάσταση και τις επηρεαζόμενες περιοχές εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου.	Σ.Τ.Ο.	Π.Π., Ε.Κ., Κ.Ε.	ΑΜΕΣΑ	Συνεργασία με τις κατά τόπους υπηρεσίες της ΕΛ.ΑΣ., του Π.Σ. και του Ε.Κ.Α.Β., για την άμεση παροχή βοήθειας στους πληγέντες και την άμεση δρομολόγηση δράσεων πολιτικής προστασίας.
8.	Έκδοση απόφασης λειτουργίας εμπλεκόμενων υπηρεσιών σε 24ωρη λειτουργία με ανάλογη κατανομή προσωπικού – ΚΕ6	Σ.Τ.Ο.	Όπως ΚΕ6	Ανάλογα με την αναγκαιότητα	
9.	Οργάνωση ετοιμότητας πτήσης μη επανδρωμένων πτητικών μέσων – ΚΕ40	Σ.Τ.Ο.	Προσωπικό ΚΕ40		ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ προϋπόθεση ή έγκριση σχεδίου πτήσης.
10.	Ενεργοποίηση – έλεγχος δικτύου επικοινωνιών διευθύνσεων του Δήμου - ΚΕ7	Διευθυντές – προϊστάμενοι διευθύνσεων	Όπως ΚΕ7	ΑΜΕΣΑ	
11.	Έλεγχος λειτουργίας δικτύου επικοινωνιών του Δήμου - ΚΕ2	Π.Π.	Μέλη δικτύου επικοινωνιών	Άμεση επικοινωνία με κάθε διαθέσιμο μέσο	
12.	Εξασφάλιση της επικοινωνίας με τους λοιπούς επιχειρησιακά εμπλεκόμενους φορείς (Π.Σ., ΕΛ.ΑΣ., κλπ.) – ΚΕ8	Σ.Τ.Ο.	Όπως ΚΕ8	Άμεση επικοινωνία με κάθε διαθέσιμο μέσο	
13.	Ενημέρωση του Περιφερειάρχη και του αρμόδιου Αντιπεριφερειάρχη, στο πλαίσιο συντονισμού και ιεράρχησης δράσεων πολιτικής προστασίας στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών.	Σ.Τ.Ο.	Περιφερειάρχης ή Αντιπεριφερειάρχης, Αντιπεριφερειάρχης Π.Π.	Αναλόγως της εξέλιξης του φαινομένου	
14.	Ενημέρωση του ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ σχετικά με την εξέλιξη των δράσεων του Δήμου, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών.	Σ.Τ.Ο.	ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ		
15.	Διενέργεια πτήσης μη επανδρωμένων πτητικών μέσων – ΚΕ40	Σ.Τ.Ο.	Προσωπικό ΚΕ40		ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ προϋπόθεση ή έγκριση σχεδίου πτήσης.
16.	Οργάνωση άμεσου ελέγχου των κρίσιμων εγκαταστάσεων του Δήμου – ΚΕ9	Σ.Τ.Ο.	Προϊστάμενοι τεχνικών υπηρεσιών		

ΜΕΤΡΟ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
17.	Διενέργεια άμεσου ελέγχου των κρίσιμων εγκαταστάσεων του Δήμου – ΚΕ10 , ΚΕ11 , ΚΕ12	Προϊστάμενοι τεχνικών υπηρεσιών	Προσωπικό ελέγχου	ΑΜΕΣΑ	Μετά από κάθε αυτοψία το προσωπικό ελέγχου ενημερώνει με κάθε διαθέσιμο μέσο την Π.Π. Στη συνέχεια η Π.Π. ενημερώνει συνεχώς την κατάσταση των κρίσιμων εγκαταστάσεων και το Σ.Τ.Ο. για τη διαθεσιμότητα και ασφαλή χρήση τους. Το Σ.Τ.Ο. αποφασίζει ανάλογα με τις απαιτήσεις για τη χρήση τους.
18.	Προφορική εισήγηση για την ενεργοποίηση των ειδικών ομάδων – συνεργείων	Π.Π.	Σ.Τ.Ο.		Απόφαση έγκρισης.
19.	Ενεργοποίηση των ειδικών ομάδων – συνεργείων – ΚΕ14 , ΚΕ22	Π.Π.	- Προϊστάμενοι υπηρεσιών - Συντονιστές ετοιμοτήτων ανά υπηρεσία	Μετά την εισήγηση της Π.Π.	Η συγκρότηση και ο συντονισμός των ομάδων – συνεργείων (Εθελοντές, ΕΣ) γίνεται με ευθύνη της Π.Π. σε συνεργασία με τους επικεφαλής αυτών. Με την εκδήλωση του φαινομένου τα μέλη των ειδικών ομάδων συγκεντρώνονται ΑΜΕΣΑ στον προκαθορισμένο χώρο με τα υλικά και τα μέσα τους και αναφέρουν ετοιμότητα στην Π.Π.
20.	Οργάνωση αποστολής πληρωμάτων της Δημοτικής Αστυνομίας (Δ.Α.) για πρώτη εκτίμηση της κατάστασης.	Σ.Τ.Ο.	- Προϊστάμενος Δ.Α. - Συντονιστής μηνιαίας ετοιμότητας Δ.Α.	ΑΜΕΣΑ	
21.	Αποστολή πληρωμάτων της Δ.Α. για πρώτη εκτίμηση της κατάστασης.	Προϊστάμενος Δ.Α. και συντονιστής μηνιαίας ετοιμότητας Δ.Α.	Προσωπικό Δ.Α.	ΑΜΕΣΑ	Μετά από κάθε αυτοψία τα πληρώματα της Δ.Α. ενημερώνουν με κάθε διαθέσιμο μέσο την Π.Π. Στη συνέχεια η Π.Π. ενημερώνει συνεχώς το Σ.Τ.Ο. το οποίο αποφασίζει για τις απαιτούμενες ενέργειες.
22.	Άρση των εμποδίων στο οδικό δίκτυο αρμοδιότητας του Δήμου, για τη διευκόλυνση της κίνησης των οχημάτων των σωστικών συνεργείων προς και από την πληγείσα περιοχή, τις νοσοκομειακές μονάδες, κλπ. – ΚΕ15 , ΚΕ35	Αντιδήμαρχος Καθαριότητας ή Προϊστάμενος καθαριότητας	Προσωπικό ετοιμοτήτων οχημάτων - μηχανημάτων	ΑΜΕΣΑ	
23.	Οργάνωση ελέγχου των κρίσιμων και κοινωφελών δημοτικών εγκαταστάσεων – ΚΕ16	Σ.Τ.Ο.	Προϊστάμενοι τεχνικών υπηρεσιών		
24.	Διενέργεια ελέγχου των κοινωφελών δημοτικών εγκαταστάσεων – ΚΕ10 , ΚΕ11 , ΚΕ12	Προϊστάμενοι τεχνικών υπηρεσιών	Προσωπικό ελέγχου	ΑΜΕΣΑ	Μετά από κάθε αυτοψία το προσωπικό ελέγχου ενημερώνει με κάθε διαθέσιμο μέσο την Π.Π. Στη συνέχεια η Π.Π. ενημερώνει συνεχώς την κατάσταση των κρίσιμων εγκαταστάσεων και το Σ.Τ.Ο. για τη διαθεσιμότητα και ασφαλή χρήση τους. Το Σ.Τ.Ο. αποφασίζει ανάλογα με τις απαιτήσεις για τη χρήση τους.
25.	Ενεργοποίηση του προγράμματος «Βοήθεια στο σπίτι» – ΚΕ41	Π.Π.	Προσωπικό ΚΕ42		Άμεσα προτεραιότητα στις περιοχές που έχουν πληγεί και ιδιαίτερα στους ωφελούμενους με κινητικά προβλήματα.
26.	Οργάνωση ενεργειών και προίδεασμός των ιδιωτικών χώρων φιλοξενίας και των ιδιωτικών τεχνικών εταιρειών.	Σ.Τ.Ο.	Προϊστάμενος κοινωνικών υπηρεσιών		
27.	Προφορική επικοινωνία και προίδεασμός των ιδιωτικών χώρων φιλοξενίας και των ιδιωτικών τεχνικών εταιρειών – ΚΕ17 , ΚΕ18	Προϊστάμενος κοινωνικών υπηρεσιών	Ιδιωτικοί φορείς	ΑΜΕΣΑ	Μετά από κάθε επικοινωνία ενημερώνεται με κάθε διαθέσιμο μέσο η Π.Π. και στη συνέχεια το Σ.Τ.Ο. για τη διαθεσιμότητά τους. Το Σ.Τ.Ο. αποφασίζει ανάλογα με τις απαιτήσεις για τη χρήση τους.
28.	Ενεργοποίηση του προσωπικού διενέργειας Αυτοψιών για συνδρομή στη Γενική Διεύθυνση Αποκατάστασης Φυσικών Καταστροφών, για συγκρότηση των επιτροπών αποτίμησης ζημιών – ΚΕ10 , ΚΕ11 , ΚΕ12	Σ.Τ.Ο.	Προϊστάμενοι τεχνικών υπηρεσιών		Μετά από κάθε αυτοψία το προσωπικό ελέγχου ενημερώνει με κάθε διαθέσιμο μέσο την Π.Π. Στη συνέχεια η Π.Π. ενημερώνει συνεχώς την κατάσταση των κρίσιμων εγκαταστάσεων και το Σ.Τ.Ο. για τη διαθεσιμότητα και ασφαλή χρήση τους. Το Σ.Τ.Ο. αποφασίζει ανάλογα με τις απαιτήσεις για τη χρήση τους.
29.	Έκδοση αποφάσεων για κλείσιμο των σχολείων, σύμφωνα με τις οδηγίες της περιφέρειας και της κεντρικής διοίκησης – ΚΕ19 , ΚΕ20	Σ.Τ.Ο.	- Προϊστάμενος διεύθυνσης παιδείας - Σχολικές επιτροπές		

ΜΕΤΡΟ	ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
30.	Ενημέρωση με κάθε διαθέσιμο μέσο της απόφασης για κλείσιμο των σχολείων – ΚΕ20	Προϊστάμενος διεύθυνσης παιδείας & σχολικές επιτροπές	• Διευθυντές σχολείων • Δημοτική ραδιοφωνία	ΑΜΕΣΑ	
31.	Συντονισμός ενεργειών για την ενεργοποίηση ολιγόωρης φιλοξενίας – ΚΕ21	Σ.Τ.Ο.	Π.Π.		
32.	Έκδοση ανακοίνωσης για την ενεργοποίηση ολιγόωρης φιλοξενίας – ΚΕ21	Π.Π.	• Προϊστάμενος κοινωνικών υπηρεσιών • Γραφείο τύπου • Δημοτική ραδιοφωνία	ΑΜΕΣΑ	Διαδικτυακά και με ανακοινώσεις στα Μ.Μ.Ε.
33.	Αποκατάσταση επαφής με όμορους Δήμους και ετοιμότητα ενεργοποίησης της συνδρομής όμορων δήμων.	Δήμαρχος ή Αντιδήμαρχος Π.Π.	Δήμαρχοι ή Αντιδήμαρχοι Π.Π όμορων δήμων		
34.	Αίτημα συνδρομής όμορων δήμων – ΚΕ36	Δήμαρχος ή Αντιδήμαρχος Π.Π.	Δήμαρχοι ή Αντιδήμαρχοι Π.Π όμορων δήμων		
35.	Υποβολή αιτήματος προς τον Περιφερειάρχη ή τον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης για την κήρυξη του Δήμου ή περιοχών αυτού σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης Π.Π.	Σ.Τ.Ο.	• Υπουργείο Εσωτερικών • Αποκεντρωμένη Διοίκηση, • Γενικός Γραμματέας Αντιμετώπισης Φυσικών Καταστροφών		Δεν υπάρχει δυνατότητα τυποποιημένου εγγράφου διότι εξαρτάται από τη διαμορφωθείσα κατάσταση.
36.	Λήψη απόφασης για την οργανωμένη – προληπτική απομάκρυνση κατοίκων, ιδίως από περιοχές εκτεταμένων καταρρεύσεων ετοιμόρροπων κτιρίων ή στοιχείων τους κατά τη μετασεισμική περίοδο – ΚΕ27	Σ.Τ.Ο.			
37.	Υποβολή αιτήματος συνδρομής με υλικά και μέσα προς ενίσχυση του έργου του Δήμου στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και διαχείριση των συνεπειών από την εκδήλωση σεισμού, προς τη διεύθυνση Π.Π. της Περιφέρειας. Ειδικότερα, όταν το αίτημα συνδρομής αφορά φορείς της κεντρικής διοίκησης (Υπουργείο Εθνικής Άμυνας, Υπουργείο Υγείας, κλπ.), αυτό δρομολογείται δια του ΚΕΠΠ/ΕΣΚΕ ΚΕ8 (Διαδικτυακά και με ανακοινώσεις στα Μ.Μ.Ε).	Σ.Τ.Ο.	Εμπλεκόμενοι φορείς		
38.	Αποκατάσταση Επικοινωνίας με Ε.Υ.Δ.Α.Π. για έλεγχο του δικτύου ύδρευσης – αποχέτευσης.	Π.Π.	Ε.Υ.Δ.Α.Π.		
39.	Αποκατάσταση επικοινωνίας με ΔΕΔΔΗΕ για άμεση επέμβαση σε διακοπές ρεύματος.	Π.Π.	ΔΕΔΔΗΕ		
40.	Ανακοίνωση διανομής υλικών στους πληγέντες – ΚΕ29	Σ.Τ.Ο. ή Αντιδήμαρχος Π.Π.	Κοινωνικές Υπηρεσίες		
41.	Εκτίμηση ενεργοποίησης σίτισης πληγέντων - ΚΕ34	Σ.Τ.Ο. ή Αντιδήμαρχος Π.Π.	Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών		Επικοινωνία με καταστήματα και άμεση ενημέρωση του Σ.Τ.Ο. και της Π.Π. σχετικά με τη διαθεσιμότητα.
42.	Ενημέρωση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης, στο πλαίσιο συντονισμού και ιεράρχησης δράσεων πολιτικής προστασίας στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και την άμεση/βραχεία διαχείριση των συνεπειών.	Σ.Τ.Ο. ή Αντιδήμαρχος Π.Π.			
43.	Υποστήριξη του έργου της Γενικής Διεύθυνσης Αποκατάστασης Επιπτώσεων Φυσικών Καταστροφών (Γ.Δ.Α.Ε.Φ.Κ.) της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών, στον μετασεισμικό έλεγχο των πληγέντων, από τον πρόσφατο σεισμό, κτιρίων.	Σ.Τ.Ο. ή Αντιδήμαρχος Π.Π.	Υπηρεσίες Δήμου		
	Παρακολούθηση της εξέλιξης του φαινομένου μέχρι τη λήξη του.	Σ.Τ.Ο.			

Οργάνωση - ενεργοποίηση Ομάδας Αντιμετώπισης Εκτάκτων Περιστατικών (Ο.Α.Ε.Π.)**1. Μέλη Ο.Α.Ε.Π.**

Τίτλος	Ονοματεπώνυμο	Τηλέφωνο σταθερό	Τηλέφωνο κινητό	Δορυφορικό	E-mail	Σταθμός ασυρμάτου	Α.Σ.Ε.	Διεύθυνση κατοικίας	Διεύθυνση εργασίας	Παρατηρήσεις
Δήμαρχος	ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΛΟΣ	2132020142/141	6977315392		grigoris@konstantellos.gr info@vvv.gov.gr				Λ. Κων/νου Καραμανλή 18, 16673, Βούλα	
Εντεταλμένος Σύμβουλος Π.Π.	ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΒΑΣΗΣ	2132020192	697						Απόλλωνος και Δεκελείας, 16671, Βουλιαγμένη	
Γενικός Γραμματέας	ΧΑΡΗΣ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ	2132020055	694						Λ. Κων/νου Καραμανλή 18, 16673, Βούλα	
Προϊσταμένη Π.Π.	ΕΥΑ ΦΡΑΚΤΟΠΟΥΛΟΥ	2132020141	694						Απόλλωνος και Δεκελείας, 16671, Βουλιαγμένη	
Συντονιστής Π.Π.	ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΣΤΡΑΤΗΣ	2132020192	698						Απόλλωνος και Δεκελείας, 16671, Βουλιαγμένη	

2. Χώροι συγκέντρωσης – λειτουργίας Ο.Α.Ε.Π.

Περιγραφή χώρου	Διεύθυνση	Τηλέφωνο σταθερό	Τηλέφωνο κινητό	Δορυφορικό	E-mail	Σταθμός ασυρμάτου	Α.Σ.Ε.	Υπεύθυνος οργάνωσης χώρου	Αναπληρωτής	Παρατηρήσεις
Τμήμα Π.Π.	Απόλλωνος και Δεκελείας, 16671 Βουλιαγμένη	2132020192			politikiprostasia@vvv.gov.gr					
Μέσω τηλεδιάσκεψης	zoom									
Αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου	Λεωφ. Κων/νου Καραμανλή 18, 16673 Βούλα	2132020000 2132020141 2132020142			info@vvv.gov.gr					
Ανοικτός χώρος συγκέντρωσης	Προκύπτει ανάλογα με την περίπτωση									
Αίθουσα επιχειρήσεων & τηλεφωνικού κέντρου	Λεωφ. Κων/νου Καραμανλή 18, 16773 Βούλα (παραπλεύρως Δημαρχείου)	2132020190			info@vvv.gov.gr					

3. Διαδικασία ενεργοποίησης Ο.Α.Ε.Π.

3.1. Κατά σειρά προτεραιότητας ο Δήμαρχος ή ο Εντεταλμένος Σύμβουλος Π.Π. ή ο Γενικός Γραμματέας ή η Προϊσταμένη Π.Π ή ο Συντονιστής Π.Π., εφόσον δεν υπάρχει επικοινωνία μεταξύ τους και δεν έχουν ανταποκριθεί οι προηγούμενοι, εντός 5λεπτου από την εκδήλωση του συμβάντος, επικοινωνεί με κάθε διαθέσιμο μέσο και με αποστολή γραπτού μηνύματος (SMS και Α.Σ.Ε.) με τα μέλη της Ο.Α.Ε.Π. για την άμεση σύγκληση και την ενεργοποίησή της.

3.2. Περιεχόμενο γραπτού μηνύματος (SMS και Α.Σ.Ε.): « Άμεση σύγκληση και ενεργοποίηση Ο.Α.Ε.Π. στον χώρο: Ενεργοποίηση όλων των διαθέσιμων μέσων επικοινωνίας. Αναφέρατε λήψη.»

1. Μέλη δικτύου επικοινωνιών

Τίτλος	Ονοματεπώνυμο	Τηλέφωνο σταθερό	Τηλέφωνο κινητό	Δορυφορικό	E-mail	Σταθμός ασυρμάτου	Α.Σ.Ε.	Διεύθυνση κατοικίας	Διεύθυνση εργασίας	Παρατηρήσεις
Δήμαρχος	ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΛΟΣ	2132020142/141	6977315392		grigoris@konstantellos.gr info@vvv.gov.gr				Λ. Κων/νου Καραμανλή 18, 16673 Βούλα	
Γενικός Γραμματέας Δήμου Βάρης Βούλας	ΧΑΡΗΣ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ	2132020055	694						Λ. Κων/νου Καραμανλή 18, 16673, Βούλα	
Εντεταλμένος Σύμβουλος Πολιτικής	ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΒΑΣΗΣ	2132020192	697						Απόλλωνος και Δεκελείας, 16671, Βουλιαγμένης	
Προϊσταμένη Π.Π.	ΕΥΑ ΦΡΑΚΤΟΠΟΥΛΟΥ	2132020141	694						Απόλλωνος και Δεκελείας, 16671, Βουλιαγμένης	
Συντονιστής Π.Π.	ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΣΤΡΑΤΗΣ	2132020192	698						Απόλλωνος και Δεκελείας, 16671, Βουλιαγμένης	
Υπεύθυνος στόλου οχημάτων Π.Π.		2132020192	694						Απόλλωνος και Δεκελείας, 16671, Βουλιαγμένης	
Υπεύθυνος υλικοτεχνικού εξοπλισμού Π.Π.		2132020192	697						Απόλλωνος και Δεκελείας, 16671, Βουλιαγμένης	
Εντεταλμένος Σύμβουλος Αποκομιδής Απορριμμάτων και καθαρισμού Κοινοχρήστων χώρων			694						Εργοτάξιο Βάρης	
Διευθυντής καθαριότητας		2132019975	693						Εργοτάξιο Βάρης	

Ιδιωτικοί χώροι φιλοξενίας για συνδρομή σε γενικευμένη καταστροφή

Επωνυμία εταιρείας	Ονοματεπώνυμο εκπροσώπου	Τηλέφωνο σταθερό	Τηλέφωνο κινητό	E-mail	Διεύθυνση χώρου	Δωμάτια	Κλίνες	Παρατηρήσεις
Amarilia Hotel		2108990391			ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ 13	100	200	
Apollonia Hotel Apartments		2108973796			ΝΑΞΟΥ 9	37	67	
Arion Resort & Spa		2108901000			ΑΠΟΛΛΩΝΟΣ 40	100	200	
Athenian		2108900000			ΔΑΝΑΗΣ 7	167	334	
Riviera Hotel& Suites		2109673181			ΔΕΚΕΛΕΙΑΣ 10 & ΔΑΝΑΗΣ	47	116	
Azur Hotel		2109658801			Κ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ 1	36	36	
Blazer Suites Hotel		2108911100			ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ 10	28	56	
Divani Apollon Palace & Thalasso		2108911100			ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ 11	286	530	
Divani Apollon Suites		2108901000			ΑΠΟΛΛΩΝΟΣ 40	56	106	
Four Seasons Astir Palace Hotel Athens		2108959175			Κ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ 95	136	272	

Μηνιαία ετοιμότητα προσωπικού του Δήμου

Διεύθυνση - τομέας	α/α	Ονοματεπώνυμο	Τμήμα	Ειδικότητα	Διεύθυνση - τομέας	Υπεύθυνος ελέγχου επικοινωνιών	Τηλέφωνο σταθερό	Τηλέφωνο κινητό	Σταθμός ασυρμάτου	Α.Σ.Ε.	Καθήκοντα	Παρατηρήσεις
π.π.	1.		Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	Πρ/νη Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας			2132020141 2132020142	694-			Πρ/νη Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας	
	2.		Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	Συντονιστής Πολιτικής Προστασίας			2132020192	698-			Συντονιστής Πολιτικής Προστασίας	
	3.		Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	Επόπτης Πολιτικής Προστασίας			2132020192	698-			Επόπτης Πολιτικής Προστασίας	
	4.		Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	Υπεύθυνος στόλου οχημάτων Πολιτικής Προστασίας			2132020192	694-			Υπεύθυνος στόλου οχημάτων Πολιτικής Προστασίας	
	5.		Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	Υπεύθυνος υλικοτεχνικού εξοπλισμού Πολιτικής Προστασίας			2132020192	697-			Υπεύθυνος υλικοτεχνικού εξοπλισμού Πολιτικής Προστασίας	
	6.		Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	Οδηγός Πολιτικής Προστασίας			2132020192	690-			Οδηγός Πολιτικής Προστασίας	
	7.		Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	Υπάλληλος - Πλήρωμα Πολιτικής Προστασίας			2132020192	694-			Υπάλληλος - Πλήρωμα Πολιτικής Προστασίας	
	8.		Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	Οδηγός Πολιτικής Προστασίας			2132020192	699-			Οδηγός Πολιτικής Προστασίας	

Ενεργοποίηση προγράμματος «Βοήθεια στο σπίτι»

1. Προσωπικό υποστήριξης

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Ονοματεπώνυμο	Τηλέφωνο σταθερό	Τηλέφωνο κινητό	Δορυφορικό	E-mail	Σταθμός ασυρμάτου	Α.Σ.Ε.	Διεύθυνση κατοικίας	Διεύθυνση εργασίας	Παρατηρήσεις
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ		2132019905							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ		2132019904							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	
ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ		2132019911							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ		2132019914							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ		2132020053							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	
ΤΕ ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ		2132019900							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	
ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ		2132019900							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ		2132019900							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ		2132019923							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ		2132019920							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		2132019921							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ		2132019900							Ζεφύρου 2, 16673 Βούλα	

2. Ωφελούμενοι προγράμματος –ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΟΙ ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ ΒΑΡΗΣ-ΒΟΥΛΑΣ-ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ

Όνοματεπώνυμο	Διεύθυνση κατοικίας	Τηλέφωνο σταθερό	Τηλέφωνο κινητό	Ειδικές απαιτήσεις ωφελούμενου	Δημοτικό διαμέρισμα	Παρατηρήσεις
				4 ^η ΗΛΙΚΙΑ, ΚΙΝΗΤΙΚΗ ΑΝΑΠΗΡΙΑ	ΒΟΥΛΑ	
				ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΟ ΝΟΣΗΜΑ	ΒΟΥΛΑ	
				ΚΛΙΝΗΡΗΣ	ΒΟΥΛΑ	
				ΜΕΓΑΛΗ ΔΥΣΚΟΛΙΑ ΣΤΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ,ΣΧΕΔΟΝ ΚΛΙΝΗΡΗΣ	ΒΟΥΛΑ	
				4 ^η ΗΛΙΑΚΙΑ, ΣΟΒΑΡΟ ΚΑΡΔΙΑΓΓΕΙΑΚΟ ΝΟΣΗΜΑ	ΒΟΥΛΑ	
				4 ^η ΗΛΙΚΙΑ,ΚΛΙΝΗΡΗΣ ΜΕ ΑΝΟΙΑ	ΒΟΥΛΑ	
				4 ^η ΗΛΙΚΙΑ, ΣΟΒΑΡΟ ΑΝΑΠΝΕΥΣΤΙΚΟ ΠΡΟΒΛΗΜΑ, ΧΡΗΣΗ ΟΞΥΓΟΝΟΥ, ΔΥΣΚΟΛΙΑ ΣΤΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ	ΒΑΡΗ	
				ΔΥΣΚΟΛΙΑ ΣΤΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ	ΒΟΥΛΑ	
				4 ^η ΗΛΙΚΙΑ. ΔΥΣΚΟΛΙΑ ΣΤΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ	ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗ	
					ΒΑΡΗ	
				ΠΡΟΒΛΗΜΑ ΒΑΡΗΚΟΙΑΣ,ΜΕΤΡΙΑ ΚΙΝΗΤΙΚΗ ΔΥΣΚΟΛΙΑ/ΑΣΤΑΘΕΙΑ	ΒΟΥΛΑ	
				4 ^η ΗΛΙΚΙΑ,ΔΥΣΚΟΛΙΑ ΣΤΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ	ΒΑΡΗ	

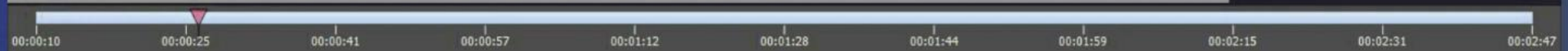
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΕΚΚΕΝΩΣΗΣ



ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΕΚΚΕΝΩΣΗΣ



00:00:27.40



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΟΛΙΚΗΣ ΕΚΚΕΝΩΣΗΣ

4.1. Υπό-διαδικασία ενεργοποίησης εκκένωσης

A/A	Ενέργεια	Περιγραφή	Υπεύθυνος	Παρατηρήσεις
1.	Ενημέρωση Ε.Κ.	Η «διαδικασία ολικής εκκένωσης» ενεργοποιείται μετά την αξιολόγηση ενός περιστατικού ως «Κρίσιμου» ή «Σοβαρού» σύμφωνα με τη διαδικασία χειρισμού περιστατικού.	Ε.Κ. Ο.Α.Ε.Π.	
2.	Αξιολόγηση βαρύτητας και επικινδυνότητας περιστατικού	Εφ' όσον ο Ε.Κ. κρίνει ότι το περιστατικό αφορά και επηρεάζει το σύνολο του κτιρίου και δεν υπάρχει χρόνος για επικοινωνία – συντονισμό με την Ο.Α.Ε.Π. ή την Π.Π., αποφασίζει την ολική εκκένωση του κτιρίου.	Ε.Κ.	
3.	Ενεργοποίηση, ενημέρωση	Ο Ε.Κ. ενεργοποιεί άμεσα το σύστημα εκκένωσης με οποιονδήποτε από τους προβλεπόμενους τρόπους και παράλληλα ενημερώνει τους εμπλεκόμενους για την ανάληψη των σχετικών δράσεων.	Ε.Κ.	
4.	Εκτέλεση εκκένωσης	Οι Υ.Ο., και οι Υ.Γ. ενεργούν υποβοηθητικά για την ταχύτερη απομάκρυνση του προσωπικού – επισκεπτών σύμφωνα με τις προβλεπόμενες οδεύσεις διαφυγής και από τις ανάλογες εξόδους κινδύνου.	Ε.Κ., Υ.Ο., Υ.Γ.	
5.	Εσωτερική ενημέρωση	Για κάθε ενεργοποίηση εκκένωσης ενημερώνεται στη συνέχεια η Ο.Α.Ε.Π. και η Π.Π.	Ε.Κ.	
6.	Απαιτείται ενημέρωση των αρμοδίων αρχών	Ιδιαίτερα στην περίπτωση που το περιστατικό ασφάλειας θέτει σε άμεσο κίνδυνο την ζωή των εργαζομένων – επισκεπτών ή την ακεραιότητα/ασφάλεια υποδομών, ταυτόχρονα με την ενεργοποίηση του συστήματος ενημερώνονται άμεσα και οι Αρμόδιες Αρχές.	Ε.Κ., Π.Π., Ο.Α.Ε.Π.	

ΔΙΑΔΙΑΚΑΣΙΑ ΟΛΙΚΗΣ ΕΚΚΕΝΩΣΗΣ

α/α	Ενέργεια	Περιγραφή	Εφαρμογή
7.	Παροχή «Ειδικής βοήθειας»	Ο Ε.Κ. κατευθύνει και συντονίζει τους Υ.Ο. και τους Υ.Γ., να μεριμνήσουν για την ασφαλή μεταφορά των ατόμων που επιθυμούν παροχή βοήθειας για τη μετακίνησή τους.	Ε.Κ., Υ.Ο., Υ.Γ.
			Ο.Α.Ε.Π.
9.	Μετάβαση στα σημεία συγκέντρωσης	Μετά την αποχώρηση από το κτίριο όλοι μεταβαίνουν ει στα σημεία συγκέντρωσης.	Όλο το Προσωπικό
10.	Απαιτείται προσωρινή διακοπή υπηρεσιών και αναστολή λειτουργίας;	Ο Ε.Κ. προχωρά σε προσωρινή διακοπή όλων των παρεχόμενων υπηρεσιών.	Ε.Κ.
11.	Περιστατικό υπό πλήρη έλεγχο	Όσο η εκκένωση βρίσκεται σε εξέλιξη και εγκυμονεί κινδύνους, εκτελούνται όλες οι προβλεπόμενες διαδικασίες.	Ε.Κ., Ο.Α.Ε.Π., Υ.Ο., Υ.Γ
12.	Ενέργειες μετά την εκκένωση	Εφαρμογή διαδικασίας σημείων συγκέντρωσης	Ε.Κ.,Υ.Ο.
13.	Πέρασ εκκένωσης - Συλλογή λοιπών στοιχείων	Εφόσον ολοκληρωθεί η εκκένωση και το περιστατικό ασφάλειας αντιμετωπιστεί, συλλέγονται συμπληρωματικά στοιχεία που σχετίζονται με το περιστατικό και αφορούν τις αιτίες που το προκάλεσε και τον τρόπο αντιμετώπισής του. Τα στοιχεία καταγράφονται στη «Φόρμα καταγραφής περιστατικού».	Ε.Κ. Φόρμα καταγραφής περιστατικού
14.	Επαναφορά σε κατάσταση ομαλής λειτουργίας	Πραγματοποιούνται οι απαραίτητες ενέργειες για την επαναφορά των λειτουργιών και των συστημάτων του κτιρίου σε κατάσταση ομαλής λειτουργίας.	Ε.Κ., Ο.Α.Ε.Π.

